



Spolufinancováno
EVROPSKOU UNIÍ



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Statutární město Ústí nad Labem z pozice nositele
Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027
(dále jen „ISg ÚChA 2021+“)

vyhlašuje

Výzvu k předkládání strategických projektů do programového rámce IROP
(dále jen „výzva ITI“)

v rámci aktivity

**REVITALIZACE, ODBORNÁ INFRASTRUKTURA A VYBAVENÍ PRO ČINNOST
MUZEÍ**

UPOZORNĚNÍ

V závislosti na očekávaném zveřejnění obsahu výzvy Řídícího orgánu IROP, vydání/aktualizaci obecných a specifických pravidel pro žadatele a příjemce či dalších okolnostech, může dojít ke zpřesnění/změnám v této výzvě ITI či jejímu úplnému zrušení.

Veškeré návody, informace a souvislosti týkající se výzev ITI jsou dostupné na webových stránkách ITI ÚChA v sekci [„Jak podat projekty“](#).

Identifikace výzvy ITI	
Operační program	Integrovaný regionální operační program (IROP)
Návaznost na specifický cíl operačního programu	Specifický cíl 4.4: Posilování úlohy kultury a udržitelného cestovního ruchu v hospodářském rozvoji, sociálním začleňování a sociálních inovacích
Číslo výzvy ITI	XY
Druh výzvy ITI	Kolová
Strategický cíl ISg ÚChA 2021+	Strategický cíl 5: Kultura, kulturní dědictví a cestovní ruch
Specifický cíl ISg ÚChA 2021+	Specifický cíl 5.1: Zachovat kulturní dědictví a rozvíjet cestovní ruch
Opatření ISg ÚChA 2021+	Opatření 5.1.1: Revitalizace památek, muzeí a veřejných knihoven



ITI
ÚSTECKO-CHOMUTOVSKÁ
AGLOMERACE



Název pracovní skupiny Řídícího výboru ITI ÚChA	Kultura a cestovní ruch
--	-------------------------

Termíny	
Datum vyhlášení výzvy ITI a zahájení příjmu strategických projektů	23. 6. 2022 od 13:00
Datum ukončení příjmu strategických projektů	27. 7. 2022 do 15:00
Nejzazší datum ukončení fyzické realizace strategického projektu	30. 9. 2029 Ukončením fyzické realizace je myšleno ukončení stavebních prací, kolaudace, práce s cílovou skupinou apod. Realizace strategického projektu nesmí být formálně ani fyzicky ukončena před podáním projektové žádosti do výzvy řídicího orgánu operačního programu. Realizace strategického projektu může být ukončena před vydáním prvního právního aktu či rozhodnutí.

Podpora	
Alokovaná částka dotace z EU a státního rozpočtu pro výzvu ITI	Dotace z EU: 92 662 782,27 Kč Státní rozpočet: 0 Kč
Míra podpory z EU a státního rozpočtu pro výzvu ITI	Dotace z EU: maximálně 85 % Státní rozpočet: 0 %
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů strategického projektu	Minimální výše: 10 000 000,00 Kč Maximální výše: nerelevantní

Zacílení podpory a věcné zaměření	
Podporované aktivity	• Revitalizace muzeí, včetně nové výstavby • Expozice • Depozitáře • Technická zázemí • Návštěvnická centra • Edukační centra





	• Restaurování sbírek muzejní povahy, vybavení pro konzervaci a restaurování • Evidence a dokumentace sbírek muzejní povahy, včetně zařízení pro digitalizaci a aplikační software • Ochrana muzejních sbírek
Území realizace	Území Ústecko-chomutovské aglomerace vymezené dle závěrečného dokumentu „Vymezení území pro Integrované teritoriální investice (ITI) v ČR“, který je dostupný na webu ITI ÚChA. V rámci ISg ÚChA 2021+ je možné realizovat pouze strategické projekty, které jsou v souladu s územím a aktivitami v některém z vydefinovaných integrovaných řešení v koncepční části ISg ÚChA 2021+ v podkapitole 3.3. Schválená ISg ÚChA 2021+ (verze 1.0) je zveřejněna na webu ITI ÚChA.
Oprávnění žadatelé	• Ústecký kraj a organizace zřizované nebo zakládané krajem • Obce a organizace zřizované nebo zakládané obcemi
Indikátory	907 030: Počet nově zpřístupněných a zefektivněných podsbírek a fondů (cílová hodnota: X) 908 101: Počet podpořených muzeí (cílová hodnota: X) 912 001: Počet podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu (cílová hodnota: X) Referenční indikátor pro věcné hodnocení: 908 101
Způsobilost výdajů	Časová způsobilost výdajů je od 1. 1. 2021 do 30. 9. 2029. Věcná způsobilost je dána pravidly příslušného operačního programu. V případě IROP je velmi žádoucí konzultace s Centrem pro regionální rozvoj v rámci jejich konzultačního servisu.

Náležitosti strategického projektu	
Struktura strategického projektu	Formulář strategického projektu je vždy přizpůsobován pro konkrétní výzvu ITI a je Přílohou č. 1 této výzvy ITI. Do této výzvy ITI není možné předložit jiný formulář strategického projektu než ten, který je přílohou této výzvy.
Přílohy strategického projektu	Plná moc (pouze je-li relevantní)
Forma a způsob podání formuláře strategického projektu	Formulář strategického projektu s podpisem statutárního zástupce žadatele je přijímán jednou z níže uvedených možností:





	1. Datovou schránkou ID datové schránky: vt8bhx2 V elektronické zásilce bude v kolonce věc/popis dokumentu uvedena poznámka: „NEOTVÍRAT! – předat na odbor MOSRI na oddělení řízení ITI“ 2. Osobním podáním na podatelně Magistrátu města Ústí nad Labem na adrese: Velká Hradební 2336/8 401 00 Ústí nad Labem Obálka bude opatřena poznámkou v levém horním rohu: „NEOTVÍRAT! – předat na odbor MOSRI na oddělení řízení ITI“ Zároveň je nutné Formulář strategického projektu poslat v elektronické podobě ve formátu .pdf na všechny níže uvedené e-mailové adresy: jiri.stary@mag-ul.cz, nikola.hlavnickova@mag-ul.cz, petr.mladek@mag-ul.cz.
--	--

Další detaily výzvy ITI	
Provádění změn ve výzvě ITI	Nositel ITI je oprávněn dle potřeby a aktuální situace provádět změny dílčích částí výzvy ITI, v krajním případě ji může zrušit. Nositel ITI může ve výjimečných případech provádět změny této výzvy ITI i po ukončení příjmu strategických projektů. O případné změně či zrušení této výzvy ITI bude informováno prostřednictvím webových stránek ITI ÚChA a na úředních deskách statutárních měst Děčín, Chomutov, Most, Teplice a Ústí nad Labem.
Způsob hodnocení strategického projektu	Po uplynutí lhůty k předkládání strategických projektů stanovené v této výzvě ITI, budou veškeré strategické projekty hodnoceny dle schválených hodnotících kritérií (viz Příloha č. 2). Nositel bude provádět hodnocení na základě kritérií: • formálních náležitostí, • přijatelnosti, • věcného hodnocení. Kritéria věcného hodnocení budou uplatněna pouze v případě, že alokace výzvy ITI je nižší než požadavky předložených strategických projektů. V rámci věcného hodnocení budou strategické projekty řazeny dle celkového bodového hodnocení od největšího po nejmenší počet bodů. V případě bodové shody bude využito rozřazovací kritérium zaměřené na efektivitu. Pokud ani toto kritérium nerozhodne o pořadí strategických projektů, budou strategické projekty řazeny dle pořadí data a času podání Formuláře strategického projektu do výzvy ITI.





Hodnocení strategických projektů, které byly přihlášeny v požadovaném termínu dle této výzvy ITI, probíhá v několika stupních. Předhodnocení strategických projektů provádí referent/i oddělení řízení ITI ve spolupráci s relevantním tematickým koordinátorem ITI. Zmíněné hodnocení se mimo jiné zaměřuje na úplnost, jednoznačnost a formální stránku podaných strategických projektů s ohledem na případné vyzvání žadatele k doplnění. Hodnotící proces dále verifikuje manažer ITI či jím pověřená osoba. Finální hodnocení provádí relevantní pracovní skupina, na jehož základě vytváří návrh seznamu strategických projektů pro relevantní programový rámec.

V případě, že během předhodnocení strategického projektu bude zjištěna nesrovnalost, bude strategický projekt vrácen žadateli k doplnění. O této skutečnosti bude žadatel obeznamen prostřednictvím e-mailu a datové schránky. Žadatel má k dopracování 3 pracovní dny, a to od následujícího dne po odeslání informace o vrácení Formuláře strategického projektu. Žadatel může v odůvodněném případě požádat prostřednictvím e-mailu nositele ITI o prodloužení lhůty k doplnění či úpravě informací a to nejvýše 1x o maximálně další 3 pracovní dny. V případě, že žadatel v termínu nedoloží požadovaný doplněný Formulář strategického projektu, nevypořádá veškeré nesrovnalosti nebo bude prokázána nepravdivost některých informací/tvrzení, bude strategický projekt vyřazen z hodnotícího procesu.

Po ukončení hodnotícího procesu a vytvoření návrhu seznamu strategických projektů pro programové rámce pracovními skupinami, jsou tyto seznamy strategických projektů schvalovány ze strany ŘV ITI. Programové rámce následně schvalují statutární orgány nositele ITI. Následně budou programové rámce předkládány ke schválení relevantnímu řídicímu orgánu operačního programu.

O rozhodnutí ze strany orgánů nositele ITI a o schválení programového rámce ze strany řídicího orgánu příslušného operačního programu budou žadatelé obeznamení individuálně prostřednictvím emailu, datové schránky a [webové stránky ITI ÚChA](#).

Následně bude strategickým projektům, které jsou součástí schváleného programového rámce ze strany řídicího orgánu vydáno vyjádření ŘV ITI. Toto vyjádření ŘV ITI bude následně povinnou přílohou v rámci plné žádosti o podporu do výzvy relevantního operačního programu. Na základě tohoto vyjádření ŘV ITI budou mít strategické projekty rezervované finanční prostředky v nástroji ITI ÚChA.

Řešení specifických situací:

V případě, že alokace výzvy ITI nepokrývá finanční požadavky všech strategických projektů, které splnily hodnotící proces (kritéria formálních náležitostí, přijatelnosti a věcného





	hodnocení), a pokrývá tak pouze požadavky určitých projektů v plném rozsahu, a některý strategický projekt pouze z části, nastává situace tzv. „hraničního projektu“. Hraniční projekt je možné podpořit do výše zbývajících alokací (tj. rozdíl alokací výzvy ITI a požadavků přihlášených strategických projektů). Pokud je alokace výzvy ITI vyšší než požadavky všech strategických projektů, které splnily kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti nebo se jedná o „hraniční projekt“, který nevyužil nabízenou nižší alokaci, může ŘV ITI s ohledem např. na zvyšování inflace a rostoucí ceny materiálu přistoupit k poměrnému navýšení dotace EU mezi jednotlivé strategické projekty, které splnily kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti.
Hodnotící kritéria pro posouzení/hodnocení strategických projektů	Hodnotící kritéria jsou uvedena v Příloze č. 2 této výzvy ITI.
Další specifika výzvy ITI	Celkové způsobilé výdaje na realizaci projektu uvedené v projektové žádosti do výzvy řídicího orgánu mohou být nižší než částka uvedená ve vyjádření ŘV ITI v položce celkové způsobilé výdaje. Hodnoty indikátorů mohou být v projektové žádosti podané do výzvy řídicího orgánu vyšší, než jaké jsou uvedeny ve vyjádření ŘV ITI. Doporučený vzor usnesení statutárního orgánu žadatele pro relevantní prokázání zajištění financování realizace strategického projektu (jedná se o jedno z hodnotících kritérií): (název statutárního orgánu žadatele) po projednání: „XY“ SCHVALUJE závazek k zajištění financování realizace projektu „(název projektu)“ předkládaného do Výzvy k předkládání strategických projektů do programového rámce ITI Ústecko-chomutovské aglomerace ve výši „(výše finančních prostředků)“. Tento závazek je platný pouze v případě, pokud bude projekt součástí programového rámce.
Kontakty pro poskytování informací	Manažer ITI ÚChA Mgr. Jiří Starý jiiri.starý@mag-ul.cz Referenti odd. řízení ITI Ing. Nikola Hlavničkova nikola.hlavnickova@mag-ul.cz Bc. Petr Mládek petr.mladek@mag-ul.cz





	Tematický koordinátor ITI Lidské zdroje, kultura a cestovní ruch Jiří Starý jiri.star2@mag-ul.cz Centrum pro regionální rozvoj České republiky Krajská oddělení Centra pro regionální rozvoj České republiky poskytují informace ke zpracování žádosti o podporu a jejímu souladu s výzvou ŘO IROP či poskytují konzultační servis s ohledem na způsobilost výdajů v projektech. Aktuální kontakty jsou k dispozici na webových stránkách: ÚO IROP pro Ústecký kraj.
Seznam příloh výzvy ITI	1. Formulář strategického projektu 2. Hodnotící kritéria ITI ÚChA Přílohy č. 1 a 2 jsou zároveň zveřejněny na webu ITI ÚChA v sekci Aktuálně vyhlášené výzvy.

