

U s n e s e n í

z 17. schůze rady města Ústí nad Labem,
dne 29. 5. 2023
Usnesení č. 413/17R/23 - 440/17R/23

413/17R/23

Zmocnění pro ÚMO Ústí nad Labem - město

Rada města Ústí nad Labem po projednání zmocňuje

pana Aleše Nebáznivého, referenta oddělení hospodářské správy ÚMO Ústí nad Labem - město, ke všem úkonům souvisejících s převodem motorových vozidel ve vlastnictví města Ústí nad Labem, svěřených do užívání MO Ústí nad Labem - město

414/17R/23

Zmocnění pro MO Ústí nad Labem - město

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

žádost městského obvodu Ústí nad Labem - město o zmocnění k podání žádosti o dotaci z programu Ústeckého kraje s názvem "Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji za období 2017 až 2025", a to na pořízení přepravního prostředku pro oddělený sběr či svoz a dopravu materiálů využitelných složek komunálního odpadu.

B) zmocňuje

Ing. Tomáše Kirbse, starostu MO Ústí nad Labem - město k podání žádosti o dotaci z programu Ústeckého kraje s názvem "Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji za období 2017 až 2025", a to na pořízení přepravního prostředku pro oddělený sběr či svoz a dopravu materiálů využitelných složek komunálního odpadu.

415/17R/23

Rozpočtové opatření FO - mimořádná neinvestiční dotace pro MO město

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

1. žádost městského obvodu město o poskytnutí mimořádné neinvestiční dotace na úhradu mzdových prostředků zaměstnanců MO město (dělnické profese), vykonávajících úklid v centru města na nesvěřeném majetku dle přílohy důvodové zprávy

B) schvaluje

1. poskytnutí mimořádné neinvestiční dotace městskému obvodu město ve výši 600 tis. Kč

Statutární město Ústí nad Labem

dle žádosti MO ze dne 12.5.2023

2. rozpočtové opatření finančního odboru – poskytnutí mimořádné neinvestiční dotace pro MO město ve výši 600 tis. Kč na mzdové prostředky zaměstnanců MO město (dělnické profese), vykonávající úklid v centru města na nesvěřeném majetku, takto:

a) snížení neinvestiční části výdajového rozpočtu FO o částku 600 tis. Kč v položce Finanční rezerva

b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu FO - poskytnutí mimořádné neinvestiční dotace pro MO město ve výši 600 tis. Kč v položce Dotace pro MO na výkon státní správy a činnost samosprávy

416/17R/23

Veřejná zakázka „Služby odpadového hospodářství pro Ústí nad Labem“ - výběr dodavatele

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

1. informaci, že zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku „Služby odpadového hospodářství pro Ústí nad Labem“ pro Část 1: Odpadové hospodářství – směsný komunální odpad a odstraňování odpadů vzniklých při mimořádných situacích, se zúčastnil jediný dodavatel, a to Společnost „SKO odpady Ústí nad Labem“

2. informaci, že zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku „Služby odpadového hospodářství pro Ústí nad Labem“ pro Část 2: Odpadové hospodářství – tříděný komunální odpad, sběrné dvory a doplňkové činnosti odpadového hospodářství, se zúčastnil jediný dodavatel, a to Společnost „TKO odpady Ústí nad Labem“

B) rozhoduje

1. na základě doporučení hodnotící komise o výběru dodavatele Společnost „SKO odpady Ústí nad Labem“ se sídlem Neštěmická 779/4, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem, IČO: 61329002, k veřejné zakázce s názvem „Služby odpadového hospodářství pro Ústí nad Labem“, a to pro Část 1: Odpadové hospodářství – směsný komunální odpad a odstraňování odpadů vzniklých při mimořádných situacích, s nabídkovou cenou ve výši 365 464 876,- Kč bez DPH.

2. na základě doporučení hodnotící komise o výběru dodavatele Společnost „TKO odpady Ústí nad Labem“ se sídlem Neštěmická 779/4, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem, IČO: 61329002, k veřejné zakázce s názvem „Služby odpadového hospodářství pro Ústí nad Labem“, a to pro Část 2: Odpadové hospodářství – tříděný komunální odpad, sběrné dvory a doplňkové činnosti odpadového hospodářství, s nabídkovou cenou ve výši 395 957 200,- Kč bez DPH.

C) schvaluje

1. přidělení nadlimitní veřejné zakázky s názvem „Služby odpadového hospodářství pro Ústí nad Labem“ pro Část 1: Odpadové hospodářství – směsný komunální odpad a odstraňování odpadů vzniklých při mimořádných situacích, dle ustanovení § 122 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dodavateli Společnost „SKO odpady Ústí nad Labem“, se sídlem Neštěmická 779/4, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem, IČO: 61329002, a následné uzavření smlouvy s tímto dodavatelem.

Statutární město Ústí nad Labem

2. přidělení nadlimitní veřejné zakázky s názvem „Služby odpadového hospodářství pro Ústí nad Labem“ pro Část 2: Odpadové hospodářství – tříděný komunální odpad, sběrné dvory a doplňkové činnosti odpadového hospodářství, dle ustanovení § 122 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dodavatelí Společnost „TKO odpady Ústí nad Labem“, se sídlem Neštětická 779/4, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem, IČO: 61329002, a následné uzavření smlouvy s tímto dodavatelem.

417/17R/23

Veřejná zakázka „Zpracovatel (projektant) Územního plánu Ústí nad Labem s prvky regulačního plánu“ - změna členů hodnotící komise

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) revokuje

usnesení Rady města Ústí nad Labem č. 296/13R/23 ze dne 27. 3. 2023 v bodě C)

B) jmenuje obálkovou a hodnotící komisi

1. řádní členové:

- a) Ing. Eva Fialová, radní
- b) Ing. Romana Filáčková, vedoucí OÚPSŘ
- c) Ing. arch. Petr Hoffmann, koncepční pracovník oddělení územního plánování OÚPSŘ
- d) Ing. Eliška Tribulová, vedoucí oddělení GIS OÚPSŘ
- e) Mgr. Lucie Kinter Radičová, vedoucí právního oddělení PO
- f) Mgr. Kateřina Lysáková, pověřená vedením odd. veřejných zakázek PO
- g) prof. Ing. arch. Jan Jehlík, odborný člen komise
- h) Ing. arch. Matěj Páral, odborný člen komise
- i) Ing. Petr Urban, odborný člen komise
- j) Ing. Miloslav Kašpárek, odborný člen komise
- k) Ing. Martin David, odborný člen komise
- l) Mgr. Diana Holcová, Ph.D., odborný člen komise
- m) RNDr. Jiří Starý, odborný člen komise
- n) Kodrová Zuzana, RNDr. Praha, odborný člen komise
- o) prof. Ing. Miroslav Kopáček, Ph.D., odborný člen komise
- p) Dr. Jan Píša, odborný člen komise

2. náhradníci:

- a) Ing. arch. Jan Hrouda, zastupitel
- b) Mgr. Pavel Nepivoda, vedoucí oddělení územního plánování OÚPSŘ
- c) Ing. Martina Petláková, koncepční pracovník oddělení územního plánování OÚPSŘ
- d) Ing. Markéta Holá, správce GIS OÚPSŘ
- e) Bc. Filip Hýl, referent oddělení veřejných zakázek PO
- f) Ing. Kateřina Marešová, referentka oddělení veřejných zakázek PO
- g) doc. Ing. arch. Ondřej Beneš, Ph.D, odborný člen komise
- h) Bc. Karel Ederer, odborný člen komise
- i) Ing. Jiří Koudelka, odborný člen komise
- j) Ing. Jan Bělík ml., odborný člen komise
- k) doc. Ing. Martin Neruda, Ph.D., odborný člen komise
- l) RNDr. Jana Tesařová, odborný člen komise
- m) Ing. Petr Hosnedl, odborný člen komise
- n) Prof. RNDr. Vladimír Bejček, CSc., odborný člen komise

Statutární město Ústí nad Labem

- o) Ing. Petr Hlaváček, Ph.D., odborný člen komise
- p) Mgr. Vladan Hruška, Ph.D., odborný člen komise

418/17R/23

Vyhlášení veřejné zakázky „Neexpoziční zázemí pro primáty a šelmy – III. etapa – dodávka a montáž klecí“

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) schvaluje

1. vyhlášení podlimitní veřejné zakázky s názvem „Neexpoziční zázemí pro primáty a šelmy – III. etapa – dodávka a montáž klecí“ s předpokládanou hodnotou plnění ve výši 1 500 000,- Kč bez DPH formou zjednodušeného podlimitního řízení.
2. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce „Neexpoziční zázemí pro primáty a šelmy – III. etapa – dodávka a montáž klecí“, která je přílohou důvodové zprávy tohoto usnesení.

B) pověřuje

1. Bc. Filipa Hýla, referenta odd. veřejných zakázek právního odboru
 - a) ke všem administrativním úkonům souvisejícím s veřejnou zakázkou s názvem „Neexpoziční zázemí pro primáty a šelmy – III. etapa – dodávka a montáž klecí“, včetně případného vylučování dodavatelů.
2. Ing. Kateřinu Marešovou, referenta odd. veřejných zakázek právního odboru
 - a) ke všem administrativním úkonům souvisejícím s veřejnou zakázkou s názvem „Neexpoziční zázemí pro primáty a šelmy – III. etapa – dodávka a montáž klecí“, včetně případného vylučování dodavatelů, v případě nepřítomnosti Bc. Filipa Hýla.

C) jmenuje obálkovou a hodnotící komisi

1. řádní členové:
 - a) Ing. Ilona Pšenková Ph.D, ředitelka ZOO
 - b) Vlastimil Mařík, vedoucí provozního útvaru ZOO
 - c) Mgr. Ivana Vítová, vedoucí oddělení správy pohledávek PO
 - d) Mgr. Kateřina Lysáková, pověřená vedením odd. veřejných zakázek PO
 - e) Bc. Filip Hýl, referent odd. veřejných zakázek PO
2. náhradníci:
 - a) Ing. Petra Padalíková, zástupkyně ředitelky ZOO
 - b) Libor Ipser, vedoucí úseku údržby ZOO
 - c) Mgr. Lucie Kinter Radičová, vedoucí právního oddělení PO
 - d) Ing. Kateřina Marešová, referent odd. veřejných zakázek PO
 - e) Ing. Kateřina Marešová, referent odd. veřejných zakázek PO

419/17R/23

Smlouva o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

- uzavření smlouvy o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného

Statutární město Ústí nad Labem

odběru do obecního systému odpadového hospodářství mezi statutárním městem a společností EKO-KOM, a.s.. dle přílohy důvodové zprávy.

420/17R/23

Rozpočtové opatření odboru sociálně-právní ochrany dětí - státní příspěvek na výkon pěstounské péče

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru sociálně-právní ochrany dětí ve výši 153,45 tis. Kč – pokrytí nákladů na zajišťování pomoci osobám pečujícím, osobám v evidenci a svěřeným dětem, jakož i na provádění dohledu nad výkonem pěstounské péče pro obce s rozšířenou působností takto:

- a) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 4 o částku 153,45 tis. Kč v položce Účelové prostředky z úřadu práce
- b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OSPOD o částku 153,45 tis. Kč v položce Účelové prostředky – Pěstounská péče

421/17R/23

Smlouva o poskytování systémové podpory softwarových produktů pro GIS

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

uzavření smlouvy o poskytování systémové podpory softwarových produktů mezi Statutárním městem Ústí nad Labem a společností Vítkovice IT Solutions a. s.

422/17R/23

Dohoda o uznání dluhu a plnění dluhu ve splátkách

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

Uzavření dohody o uznání dluhu a plnění dluhu ve splátkách s panem

*****, dle ustanovení § 1926 a násl. a § 2053 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, v předloženém znění dle přílohy důvodové zprávy.

423/17R/23

Uzavření smlouvy s vlastníkem technické infrastruktury (T- Mobile) o úpravě stávající infrastruktury v ul. Na Předmostí

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. uzavření smlouvy s vlastníkem technické infrastruktury o úpravě stávající infrastruktury se společností T – Mobile Czech Republic, a. s. na p. p. č. 4252/1, k.ú. Ústí nad Labem
2. uzavření smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti se společností T –

Statutární město Ústí nad Labem

Mobile Czech Republic, a. s. na p. p. č. 4252/1, k.ú. Ústí nad Labem

424/17R/23

Smlouvy o spolupráci se Severočeskou vodárenskou společností a. s.

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) souhlasí

1. s uzavřením smluv o spolupráci se společností Severočeská vodárenská společnost a. s., IČ 49099469 při přípravě a realizaci staveb:

a) „Ústí nad Labem, Skorotice – odstranění kanalizačních výústí“

b) „Ústí nad Labem, Střekovské nábřeží – nová OK 9573“

za těchto podmínek:

1) město zajistí na svůj náklad potřebnou součinnost při přípravě a realizaci

2) smluvní strany se zavazují, že nejpozději před uvedením opatření do trvalého užívání budou pozemky, nezbytné pro zkapacitnění ve vlastnictví města a na něž se nepodaří zajistit smlouvy o služebnosti, převedeny za celkovou cenu 1.000,- Kč na společnost, a to na základě kupní smlouvy, kterou dojde, po vložení příslušného návrhu na vklad do veřejného seznamu, k převodu vlastnického práva na společnost.

3) společnost dokončí kompletní stavbu v termínu nejdéle do 31. 7. 2027.

4) město se zavazuje financovat realizaci staveb ve výši 26,44 %, resp. 50 % celkových realizačních nákladů staveb (maximálně však Skorotice – 6.063.009,- Kč, Střekovské nábřeží – 2.203.326,- Kč). Součástí nákladů na realizaci stavby jsou též náklady na zajištění veškerých dokladů potřebných pro trvalé užívání stavby.

5) prováděná stavba a všechny její součásti budou ve vlastnictví společnosti a vypořádání 26,44 %, resp. 50 % celkových realizačních nákladů bude realizováno tak, že strany uzavřou neprodleně po kolaudaci stavby smlouvu o peněžitém příplatku mimo základní kapitál, na základě které bude částka převedena do ostatních kapitálových fondů společnosti bez navyšování základního kapitálu.

B) ukládá

Ing. Rudolfu Jakubcovi, vedoucímu finančního odboru

1. zajištění finančních prostředků pro realizaci stavby v rámci tvorby rozpočtu na rok 2024.

T: 31. 12. 2023

425/17R/23

Rozpočtové opatření ODM - věcná břemena

Rada města Ústí nad Labem po projednání

schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru dopravy a majetku v celkové výši 4 770 tis. Kč takto:

a) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 4 o částku 4 770 tis. Kč v položce

Převody z vlastních fondů podnikatelské činnosti (věcná břemena)

b) zvýšení investiční části výdajového rozpočtu ODM, sk. č. 03 o částku 326,30 tis. Kč na akci „Zatraktivnění parku Mánesovy sady“

c) zvýšení investiční části výdajového rozpočtu ODM, sk. č. 04 o částku 625,00 tis. Kč na akci „Zimní stadion - vizualizace

Statutární město Ústí nad Labem

technologie chlazení“

d) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu ODM o částku 2 000 tis. Kč v položce Údržba a opravy místních komunikací

e) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu ODM, oddělení evidence majetku o částku 1 818,70 tis. Kč

426/17R/23

Rozpočtové opatření ODM - rezerva

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru dopravy a majetku ve výši 2.200,00 tis. Kč takto:

a) snížení neinvestiční části výdajového rozpočtu ODM, o částku 2.200,00 tis. Kč v položce Rezerva - správa nebytových prostor

b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu ODM, Oddělení evidence majetku o částku 2.200,00 tis. Kč na zajištění správy majetku města

427/17R/23

Směna nemovitostí - Ústecký kraj

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) schvaluje

1. záměr směny:

a) objektu č.p. 424, který je součástí pozemku p.č. 1775/5 o výměře 2 207 m², v k.ú. Ústí nad Labem,

nabývaného do vlastnictví statutárního města Ústí nad Labem v souladu s usnesením Zastupitelstva města Ústí nad Labem č. 62/5Z/23 ze dne 6.3.2023, za:

b) objekt č.p. 766, který je součástí pozemku p.č. 2799, o výměře 554 m²

c) objekt č.p. 679, který je součástí pozemku p.č. 2805, o výměře 729 m²

d) pozemku p.č. 2801/1, o výměře 83 m²

c) pozemku p.č. 2807/1, o výměře 1 810 m²

d) pozemku p.č. 2807/4, o výměře 524 m²

e) pozemku p.č. 2807/5, o výměře 54 m²

vše v k.ú. Střekov, ve vlastnictví Ústeckého kraje, IČ:70892156,

s finančním vyrovnáním ve výši 5 190 770,-Kč ve prospěch Ústeckého kraje, který bude splacen ve dvou splátkách splatných v roce 2023 a 2024

B) souhlasí

1. po uplynutí zákonné lhůty pro zveřejnění záměru dle bodu A)1. tohoto usnesení se směnou:

a) objektu č.p. 424, který je součástí pozemku p.č. 1775/5 o výměře 2 207 m², v k.ú. Ústí nad Labem,

nabývaného do vlastnictví statutárního města Ústí nad Labem v souladu s usnesením Zastupitelstva města Ústí nad Labem č. 62/5Z/23 ze dne 6.3.2023, za:

b) objekt č.p. 766, který je součástí pozemku p.č. 2799, o výměře 554 m²

c) objekt č.p. 679, který je součástí pozemku p.č. 2805, o výměře 729 m²

d) pozemku p.č. 2801/1, o výměře 83 m²

c) pozemku p.č. 2807/1, o výměře 1 810 m²

Statutární město Ústí nad Labem

- d) pozemku p.č. 2807/4, o výměře 524 m²
 - e) pozemku p.č. 2807/5, o výměře 54 m²
- vše v k.ú. Střekov, ve vlastnictví Ústeckého kraje, IČ:70892156,
s finančním vyrovnáním ve výši 5 190 770,-Kč ve prospěch Ústeckého kraje, který bude
splacen ve dvou splátkách v roce 2023 a 2024

C) ukládá

Ing. Věře Nechybové, náměstkyni primátora

- a) předložit návrh dle bodu A) a B) tohoto usnesení Zastupitelstvu města Ústí nad Labem

T: 5. 6. 2023

428/17R/23

Obsazení dostupných bytů Čelakovského 806/4

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. Uzavření nájemní smlouvy na užívání bytu dle projektové dokumentace číslo 1a o velikosti 1+1 v objektu Čelakovského 806/4, Ústí nad Labem s

2. Uzavření nájemní smlouvy na užívání bytu dle projektové dokumentace číslo 2a o velikosti 1+1 v objektu Čelakovského 806/4, Ústí nad Labem s

3. Uzavření nájemní smlouvy na užívání bytu dle projektové dokumentace číslo 2b o velikosti 1+1 v objektu Čelakovského 806/4, Ústí nad Labem s

4. Uzavření nájemní smlouvy na užívání bytu dle projektové dokumentace číslo 2c o velikosti 1+1 v objektu Čelakovského 806/4, Ústí nad Labem s

5. Uzavření nájemní smlouvy na užívání bytu dle projektové dokumentace číslo 2d o velikosti 1+1 v objektu Čelakovského 806/4, Ústí nad Labem s

6. Uzavření nájemní smlouvy na užívání bytu dle projektové dokumentace číslo 2e o velikosti 1+1 v objektu Čelakovského 806/4, Ústí nad Labem s

7. Uzavření nájemní smlouvy na užívání bytu dle projektové dokumentace číslo 3a o velikosti 2+1 v objektu Čelakovského 806/4, Ústí nad Labem s

8. Uzavření nájemní smlouvy na užívání bytu dle projektové dokumentace číslo 3b o velikosti 2+1 v objektu Čelakovského 806/4, Ústí nad Labem s

9. Uzavření nájemní smlouvy na užívání bytu dle projektové dokumentace číslo 4a o velikosti 2+1 v objektu Čelakovského 806/4, Ústí nad Labem s

10. Uzavření nájemní smlouvy na užívání bytu dle projektové dokumentace číslo 4b o velikosti 2+1 v objektu Čelakovského 806/4, Ústí nad Labem s

11. Uzavření nájemní smlouvy na užívání bytu dle projektové dokumentace číslo 4c o velikosti 1+1 v objektu Čelakovského 806/4, Ústí nad Labem s

Statutární město Ústí nad Labem

12. Uzavření nájemní smlouvy na užívání bytu dle projektové dokumentace číslo 4d o velikosti 1+1 v objektu Čelakovského 806/4, Ústí nad Labem s *****

429/17R/23

Komise pro přidělování BZU

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

- 1) Složení nové komise pro přidělování bytů zvláštního určení v tomto složení s účinností 1.6. 2023:
 - a) Mgr. Lenka Jaremová
 - b) Ing. Dalibor Dařílek
 - c) Mgr. et Mgr. Tomáš Vlach

430/17R/23

Ředitelství silnic a dálnic ČR - návrh změn v silniční síti

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

1. studii "Propojení silnic II/613 a I/62 v Ústí nad Labem"

B) nesouhlasí

- 1.s předloženým návrhem změn v silniční síti okresu Ústí nad Labem a převedením části silnice I. třídy č. I/30 v ul. Božtěšická – „Rondel“ – Všebořická – Havířská do majetku města a jejím zařazením do sítě místních komunikací

431/17R/23

Úprava veřejného osvětlení ul.5.května, Skorotice u Ústí nad Labem - služebnost

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

- 1) zřízení věcného břemene k pozemku p.č.876 v k.ú. Skorotice u Ústí nad Labem ve vlastnictví TJ Skorotice, z.s., IČ 44226292, ve prospěch statutárního města Ústí nad Labem, spočívajícího v umístění a provozování veřejného osvětlení v rámci realizace stavby „Úprava veřejného osvětlení ul. 5. května“, za jednorázovou úhradu ve výši cca 875,38 Kč bez DPH.
- 2) uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene v souladu s bodem A) 1.

432/17R/23

Nabytí nemovitosti

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

1. nabídku společnosti UDES a.s., IČ: 27343456 k nabytí souboru nemovitých a movitých věcí dle přiložené nabídky za celkovou kupní cenu ve výši 73 000 000 Kč

Statutární město Ústí nad Labem

B) ukládá

PhDr. Ing. Petru Nedvědickému, primátorovi města

a) předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení Zastupitelstvu města Ústí nad Labem

T: 5. 6. 2023

433/17R/23

Rozpočtové opatření OŠKS a OMOSRI – převod finančních prostředků pro Kulturní středisko města Ústí nad Labem p. o.

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru školství, kultury a sportu a odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic v celkové výši 1 821 tis. Kč takto:

a) snížení neinvestiční části výdajového rozpočtu OŠKS, oddělení kultury a sportu o částku 1 821 tis. Kč, v položce Oblast kultury

b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací – poskytnutí účelového příspěvku na provoz Kulturnímu středisku města Ústí nad Labem, p. o. ve výši 100 tis. Kč na realizaci akce „XXVII. ročník Mezinárodního jazz a blues festivalu 2023“

c) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací – poskytnutí účelového příspěvku na provoz Kulturnímu středisku města Ústí nad Labem, p. o. ve výši 1 721 tis. Kč na realizaci akce „Ústecké Vánoce 2023“

B) ukládá

1. Ing. Janu Kvasničkovi, řediteli Kulturního střediska města Ústí nad Labem, příspěvkové organizace

a) použít finanční prostředky dle bodu A) 1.b) tohoto usnesení

T: 31. 12. 2023

2. Ing. Janu Kvasničkovi, řediteli Kulturního střediska města Ústí nad Labem, příspěvkové organizace

b) použít finanční prostředky dle bodu A) 1.c) tohoto usnesení

T: 31. 1. 2024

434/17R/23

Vyjádření zřizovatele k udělení ředitelského volna a uzavření školní družiny v 1. pololetí školního roku 2023/2024

Rada města Ústí nad Labem po projednání

Statutární město Ústí nad Labem

A) schvaluje

1. udělení ředitelského volna na základních školách zřizovaných statutárním městem Ústí nad Labem v 1. pololetí školního roku 2023/2024 dle ustanovení vyhlášky č. 16/2005 Sb., o organizaci školního roku, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 24 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a to v termínech uvedených dle důvodové zprávy takto:

- a) Fakultní základní škola Ústí nad Labem, České mládeže 230/2, příspěvková organizace
- b) Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Jitřní 277, příspěvková organizace
- c) Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Nová 1432/5, příspěvková organizace
- d) Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, SNP 2304/6, příspěvková organizace
- e) Základní škola a Základní umělecká škola Ústí nad Labem, Husova 349/19, příspěvková organizace
- f) Základní škola Ústí nad Labem, Anežky České 702/17, příspěvková organizace
- g) Základní škola Ústí nad Labem, E. Krásnohorské 3084/8, příspěvková organizace
- h) Základní škola Ústí nad Labem, Hlavní 193, příspěvková organizace
- i) Základní škola Ústí nad Labem, Hluboká 150, příspěvková organizace
- j) Základní škola Ústí nad Labem, Karla IV. 1024/19, příspěvková organizace
- k) Základní škola Ústí nad Labem, Mírová 2734/4, příspěvková organizace
- l) Základní škola Ústí nad Labem, Neštěmická 787/38, příspěvková organizace
- m) Základní škola Ústí nad Labem, Palachova 400/37, příspěvková organizace
- n) Základní škola Ústí nad Labem, Pod Vodojemem 323/3a, příspěvková organizace
- o) Základní škola Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3, příspěvková organizace
- p) Základní škola Ústí nad Labem, Sříbrnická 3031/4, příspěvková organizace
- q) Základní škola Ústí nad Labem, Školní náměstí 100/5, příspěvková organizace
- r) Základní škola Ústí nad Labem, Vinařská 1016/6, příspěvková organizace
- s) Základní škola Ústí nad Labem, Vojnovičova 620/5, příspěvková organizace

2. přerušování provozu školních družin základních škol zřizovaných statutárním městem Ústí nad Labem v době ředitelského volna a všech prázdnin v 1. pololetí školního roku 2023/2024 v souladu s § 8 odst. 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, a to v termínech uvedených dle důvodové zprávy takto:

- a) Fakultní základní škola Ústí nad Labem, České mládeže 230/2, příspěvková organizace
- b) Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Jitřní 277, příspěvková organizace
- c) Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Nová 1432/5, příspěvková organizace
- d) Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, SNP 2304/6, příspěvková organizace
- e) Základní škola a Základní umělecká škola Ústí nad Labem, Husova 349/19, příspěvková organizace
- f) Základní škola Ústí nad Labem, Anežky České 702/17, příspěvková organizace
- g) Základní škola Ústí nad Labem, E. Krásnohorské 3084/8, příspěvková organizace
- h) Základní škola Ústí nad Labem, Hlavní 193, příspěvková organizace
- i) Základní škola Ústí nad Labem, Hluboká 150, příspěvková organizace
- j) Základní škola Ústí nad Labem, Karla IV. 1024/19, příspěvková organizace
- k) Základní škola Ústí nad Labem, Mírová 2734/4, příspěvková organizace
- l) Základní škola Ústí nad Labem, Neštěmická 787/38, příspěvková organizace
- m) Základní škola Ústí nad Labem, Palachova 400/37, příspěvková organizace
- n) Základní škola Ústí nad Labem, Pod Vodojemem 323/3a, příspěvková organizace

Statutární město Ústí nad Labem

- o) Základní škola Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3, příspěvková organizace
- p) Základní škola Ústí nad Labem, Stříbrnická 3031/4, příspěvková organizace
- q) Základní škola Ústí nad Labem, Školní náměstí 100/5, příspěvková organizace
- r) Základní škola Ústí nad Labem, Vinařská 1016/6, příspěvková organizace
- s) Základní škola Ústí nad Labem, Vojnovičova 620/5, příspěvková organizace

B) zmocňuje

1. Bc. Martinu Čmejlovou, vedoucí OŠKS MmÚ

a) k podpisu souhlasu s udělením ředitelského volna na základních školách v 1. pololetí školního roku 2023/2024 uvedených v bodě A)1

b) k podpisu souhlasu s přerušением provozu školních družin základních škol v době ředitelského volna a všech prázdnin v 1. pololetí školního roku 2023/2024 uvedených v bodě A)2

435/17R/23

Rozpočtové opatření OMOSRI - poskytnutí finančních prostředků příspěvkovým organizacím

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic v celkové výši 23,68 tis. Kč takto:

a) snížení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení strategického rozvoje o částku 23,68 tis. Kč

b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací – poskytnutí příspěvků na provoz příspěvkovým organizacím, v celkové výši 23,68 tis. Kč, na pokrytí provozních výdajů takto:

- Kulturní středisko města Ústí nad Labem, příspěvková organizace ve výši 14,00 tis. Kč

- Muzeum města Ústí nad Labem, příspěvková organizace ve výši 9,68 tis. Kč

436/17R/23

Rozpočtová opatření OMOSRI – zapojení účelových dotací pro příspěvkové organizace

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic v celkové výši 9 178,46 tis. Kč – zapojení účelových neinvestičních dotací poskytnutých z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy takto:

a) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 4 o částku 9 178,46 tis. Kč v položce Účelové transfery ze státního rozpočtu - neinvestiční

b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací – poskytnutí účelových neinvestičních dotací, v celkové výši 9 178,46 tis. Kč, v rámci projektu Národního plánu obnovy na podporu škol s nadprůměrným zastoupením sociálně znevýhodněných žáků takto:

Statutární město Ústí nad Labem

- Základní škola Ústí nad Labem, Palachova 400/37, příspěvkové organizaci ve výši 1 500 tis. Kč
- Základní škola Ústí nad Labem, Karla IV. 1024/19, příspěvkové organizaci ve výši 2 265,66 tis. Kč
- Základní škola Ústí nad Labem, Anežky České 702/17, příspěvkové organizaci ve výši 2 183,75 tis. Kč
- Základní škola Ústí nad Labem, Hlavní 193, příspěvkové organizaci ve výši 3 229,05 tis. Kč

2. rozpočtové opatření odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic ve výši 200 tis. Kč – zapojení účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Ústeckého kraje takto:

- a) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 4 o celkovou částku 200 tis. Kč v položce Účelové prostředky od Ústeckého kraje – neinvestiční
- b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací – poskytnutí účelové neinvestiční dotace, ve výši 200 tis. Kč, Kulturnímu středisku města Ústí nad Labem, příspěvkové organizaci na realizaci projektu: „XXVII. ročník Mezinárodního jazz a blues festivalu 2023“

3. rozpočtové opatření odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic ve výši 267,50 tis. Kč - zapojení účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Ústeckého kraje takto:

- a) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 4 o částku 267,50 tis. Kč, v položce Účelové prostředky od Ústeckého kraje - neinvestiční
- b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací – poskytnutí účelové neinvestiční dotace pro Dům dětí a mládeže a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Ústí nad Labem, příspěvkovou organizaci ve výši 267,50 tis. Kč, v rámci “Výzvy na podporu okresních a krajských kol vědomostních soutěží v roce 2023“

437/17R/23

Rozpočtové opatření OMOSRI a Městských služeb Ústí nad Labem, příspěvkové organizace

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic ve výši 660 tis. Kč, takto:
 - a) snížení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací o částku 660 tis. Kč, v položce Rezerva pro MSUL, p. o. – Parkovné dle nařízení obce
 - b) zvýšení investiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, sk. č. 04, – poskytnutí investičního příspěvku Městským službám Ústí nad Labem, příspěvkové organizaci ve výši 660 tis. Kč na akci „MSUL – pořízení systému pro online nákup parkovacích karet“

B) ukládá

1. Ing. Tomáši Vohryzkovi, řediteli Městských služeb Ústí nad Labem, příspěvkové organizace
 - a) použít finanční prostředky dle bodu A) 1., tohoto usnesení

T: 31. 12. 2023

438/17R/23

Revokace usnesení Rady města č. 353/15R/23 ze 17. 4. 2023

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) revokuje

1. usnesení Rady města č. 353/15R/23 v plném znění

B) souhlasí

1. s přijetím věcného daru – jednorázových vinylových, nepudrovaných rukavic od společnosti Globus ČR, v. o. s., hypermarket Globus Trmice, Kostelecká 822/75, 196 00 Praha 9 – Čakovice, IČ 63473291, do vlastnictví následujících příspěvkových organizací:
 - a) Domov pro seniory Chlumeč, příspěvková organizace, Pod Horkou 85, 40339 Chlumeč, IČ 44555296 - 440 ks balení po 100 ks v celkové výši 76 671,36 Kč vč. DPH
 - b) Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace, V Klidu 3133/12, 400 11 Ústí nad Labem, IČ 44555326 - 200 ks balení po 100 ks v celkové výši 35 640,55,- Kč vč. DPH
 - c) Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace, Šrámkova 3305/38a, 400 11 Ústí nad Labem, IČ 44555407 - 450 ks balení po 100 ks v celkové výši 78 386,55 Kč vč. DPH
 - d) Domov pro seniory Krásné Březno, příspěvková organizace, Rozcestí 798/9, 400 07 Ústí nad Labem, IČ 44555334 - 470 ks balení po 100 ks v celkové výši 81 950,60,- Kč vč. DPH
 - e) Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace, Orlická 2893/1, 400 11 Ústí nad Labem, IČ 44555270 - 440 ks balení po 100 ks v celkové výši 76 671,36 Kč vč. DPH
 - f) Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace, Za Vozovnou 783/1, 400 01 Ústí nad Labem, IČ 44555661 - 440 ks balení po 100 ks v celkové výši 76 671,36 Kč vč. DPH
 - g) Pečovatelská služba Ústí nad Labem, příspěvková organizace, Hoření 3083/13, 400 11 Ústí nad Labem, IČ 44555385 - 200 ks balení po 100 ks v celkové výši 35 640,55 Kč vč. DPH

C) děkuje

1. dárci za poskytnutý dar

439/17R/23

Schválení účetních závěrek příspěvkových organizací za rok 2022

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. účetní závěrky za účetní období roku 2022, sestavené k rozvahovému dni 31. 12. 2022, příspěvkovými organizacemi města Ústí nad Labem dle Protokolu o schválení účetních závěrek, viz Příloha č. 1 usnesení
2. výsledky hospodaření, vykázané příspěvkovými organizacemi k 31. 12. 2022, včetně jejich rozdělení do fondů, dle Přílohy č. 2 usnesení

440/17R/23

Souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci z Programu EVVO na území
Ústeckého kraje – ZŠ a MŠ Jitřní

Statutární město Ústí nad Labem

Rada města Ústí nad Labem po projednání souhlasí

1. s podáním žádosti Základní školy a Mateřské školy Ústí nad Labem, Jitřní 277, příspěvkové organizace, Jitřní 277, Ústí nad Labem, IČ 70839379 o dotaci na výstavbu přírodní učebny z Programu pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025 pro rok 2023 v této výši:
 - maximální předpokládaná výše pořizovacích investičních nákladů činí 260 250,- Kč
maximální procentuální podíl dotace je 80%, což činí podporu ve výši 200 000,- Kč
 - maximální předpokládaná výše pořizovacích neinvestičních nákladů činí 109 596,- Kč
maximální procentuální podíl dotace je 80%, což činí podporu až do výše 87 677,- Kč
(zbývající prostředky organizace předpokládá uhradit z vlastních zdrojů)
2. s vybudováním objektu přírodní učebny dle bodu A) 1. tohoto usnesení na pozemku ve vlastnictví statutárního města Ústí nad Labem s parcelním číslem 1990/1 v k. ú. Brná nad Labem, a jeho provozu minimálně na dobu 5 let.
3. s případným přijetím dotace dle bodu A) 1. tohoto usnesení

Mgr. et Mgr. Tomáš Vlach
náměstek primátora

PhDr. Ing. Petr Nedvědický
primátor města

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SYSTÉMOVÉ PODPORY SOFTWAREVÝCH PRODUKTŮ

I.

Smluvní strany

1. Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem
zastoupeno: Ing. Romanou Filáčkovou, vedoucí odboru územního plánování
a stavebního řádu Magistrátu města Ústí nad Labem
IČO: 00081531
DIČ: CZ00081531
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.
číslo účtu: 5017001555/5500

(dále jen „Uživatel“)

a

2. VÍTKOVICE IT SOLUTIONS a.s.

se sídlem: Cihelní 1575/14, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
zastoupená: Ing. Vladimírem Měkotou, místopředsedou představenstva
Ing. Pavlem Štefánikem, členem představenstva
IČO: 28606582
DIČ: CZ28606582
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 4312807389/0800

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 4229

(dále jen „společnost VÍTKOVICE“)

II.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Pro označení této smlouvy je dále v jejím textu užíván pojem „Smlouva“.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí neprodleně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Společnost VÍTKOVICE prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu společnosti VÍTKOVICE je společnost VÍTKOVICE povinná doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; nový účet však musí být zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Společnost VÍTKOVICE prohlašuje, že je subjektem oprávněným k poskytování systémové

podpory softwarových produktů vyráběných a licencovaných společností VertiGIS (dále též jen „Společnost“), a to na základě smlouvy uzavřené společností VÍTKOVICE na straně jedné a Společností na straně druhé (dále též „Systémová podpora“).

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava podmínek, za kterých společnost VÍTKOVICE bude Uživateli poskytovat Systémovou podporu při užití softwarových produktů, jejichž specifikace je obsažena v příloze č. 1 tvořící nedílnou součást této smlouvy (dále jen „Softwarové produkty“).
2. Společnost VÍTKOVICE se zavazuje ve spolupráci se Společností průběžně poskytovat Uživateli služby Systémové podpory Softwarových produktů oprávněně provozovaných Uživatelem.
3. Služby Systémové podpory Softwarových produktů budou společností VÍTKOVICE poskytovány ve prospěch Uživatele v rozsahu a za podmínek stanovených dokumentem „Technické podmínky poskytování služeb systémové podpory (maintenance) při užití softwarových produktů“, jehož znění tvoří jako příloha č. 2 nedílnou součást této smlouvy.

IV. Cena

1. Cena za poskytování Systémové podpory Softwarových produktů na dvanáctiměsíční období je dána aktuálně platným ceníkem společnosti VÍTKOVICE a je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
2. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady společnosti VÍTKOVICE spojené se splněním jejích závazků vyplývajících z této smlouvy, tj. čas a práce technika, apod. Cena je stanovena jako nejvýše přípustná a není ji možno překročit.
3. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je společnost VÍTKOVICE k ceně bez DPH povinna účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny plnění v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. Společnost VÍTKOVICE odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě, že společnost VÍTKOVICE stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinna uhradit Uživateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.

V. Místo plnění

1. Místem plnění je sídlo uživatele na adrese Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem.

VI. Doba plnění

1. Smluvní strany prohlašují, že Systémová podpora, která je předmětem plnění dle této smlouvy, bude Uživateli poskytována od 1. 1. 2024.
2. Společnost VÍTKOVICE je povinna poskytovat Systémovou podporu ve dvanáctiměsíčních obdobích, přičemž každé období začíná 1. 1. následujícího roku a končí 31. 12. daného roku. Smlouva je uzavírána na dobu neurčitou.

VII. Platební podmínky

1. Cena za poskytnutí Systémové podpory Softwarových produktů bude splatná jednorázově za

každé dvanáctiměsíční období v plné výši, a to po dodání všech dokladů, které se k předmětu plnění vztahují. Podkladem pro úhradu smluvní ceny za předmět plnění dle čl. III této smlouvy bude faktura, která bude mít náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy (dále jen „faktura“).

2. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad bude společnost VÍTKOVICE povinna ve faktuře uvést i tyto údaje:
 - a) číslo smlouvy Uživatele, IČO Uživatele,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „poskytování systémové podpory softwarových produktů společnosti VÍTKOVICE“,
 - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je společnost VÍTKOVICE povinna o této skutečnosti písemně informovat Uživatele),
 - d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - f) označení útvaru Uživatele, který případ likviduje (odbor informatiky).
3. Daňový doklad (faktura) za první dvanáctiměsíční období bude vystaven do 15 kalendářních dní od nabytí účinnosti této smlouvy. Daňový doklad za další období bude vystaven vždy k 15. 1. příslušného dvanáctiměsíčního období.
4. Pro splatnost faktury sjednávají strany lhůtu 30 kalendářních dní od jejího doručení Uživateli. Doručení faktury se provede osobně oproti podpisu zmocněné osoby Uživatele, doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo doručením do datové schránky.
5. Povinnost zaplatit cenu za předmět plnění je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Uživatele.
6. Datum zdanitelného plnění nastává dnem vystavení daňového dokladu.
7. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Uživatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Společnost VÍTKOVICE provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury společnosti VÍTKOVICE přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové faktury Uživateli.
8. Uživatel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradí v termínu splatnosti faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet společnosti VÍTKOVICE vedený u místně příslušného správce daně v případě, že
 - a) společnost VÍTKOVICE bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněna v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátce, nebo
 - b) společnost VÍTKOVICE bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
 - c) bankovní účet společnosti VÍTKOVICE určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“.

Tato úhrada bude považována za splnění části závazku odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za předmětné plnění. Uživatel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně společností VÍTKOVICE v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

VIII. Oprávněné osoby

1. Strany tímto určují osoby oprávněné jednat jejich jménem při realizaci předmětu této

smlouvy, a to:

1.1 za společnost VÍTKOVICE: Ing. Marek Gába

1.2 za Uživatele: Ing. Eliška Tribulová

2. Změna oprávněné osoby je možná jen po předchozím písemném oznámení této skutečnosti opačné smluvní straně. Z důvodu změny oprávněných osob není nutné uzavírat k této smlouvě dodatek.

IX.

Odpovědnost za škodu a sankční ujednání

1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanovením občanského zákoníku.
2. Pro případ nedostupnosti technické podpory ve stanovené době dle přílohy č. 2 této smlouvy „Technické podmínky poskytování služeb systémové podpory (maintenance) při užití softwarových produktů“, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý zjištěný případ.
3. Pro případ neodstranění vady či jakéhokoli nahlášeného problému ve stanoveném termínu sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý i započatý den prodlení.
4. Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté ceny sjednávají strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
5. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně škoda. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody. Náhradu škody lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty v plné výši. Odstoupením od této smlouvy nezaniká nárok na zaplacení smluvních pokut.

X.

Zánik smlouvy

1. Tato smlouva zaniká:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran,
 - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, s tím, že podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - opakované neposkytnutí technické podpory Uživateli ve stanovené době, opakovaným neposkytnutím se rozumí neposkytnutí nejméně ve 3 jednotlivých případech,
 - neuhrazením ceny za poskytnutí Systémové podpory Softwarových produktů Uživatelem na dané období,
 - c) jednostranným odstoupením od smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran k datu ukončení aktuálního období poskytování podpory, přičemž odstoupující strana je povinna druhé smluvní straně předat písemnou výpověď smlouvy nejpozději 15 kalendářních dnů před ukončením tohoto období.
2. Uživatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že společnost VÍTKOVICE je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li společnost VÍTKOVICE sama na sebe insolvenční návrh.
3. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu dojde druhé smluvní straně, pokud nestanoví zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti uveřejněním v registru smluv.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu lze jen formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatky této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. V této souvislosti strany sjednávají, že případný dodatek měnící podmínky této smlouvy (např. cenu) musí být uzavřen před zahájením dalšího dvanáctiměsíčního období poskytování podpory s tím, že společnost VÍTKOVICE se zavazuje ve lhůtě nejpozději 60 dnů před uplynutím aktuálního období poskytování podpory předložit Uživateli návrh dodatku smlouvy. Uživatel se zavazuje dodatek posoudit a ve lhůtě do 30 dnů od jeho předložení jej schválit nebo odmítnout, případně oznámit společnosti VÍTKOVICE své výhrady a připomínky.
3. Smluvní strany se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu opačné smluvní strany, s výjimkou peněžitých pohledávek za opačnou smluvní stranou.
4. V případě, že některé ustanovení smlouvy bude v budoucnu shledáno jako neplatné, nemá tato skutečnost vliv na platnost ostatních ujednání.
5. Společnost VÍTKOVICE nenese odpovědnost za ztrátu nebo poškození dat Uživatele, případná rekonstrukce ztracených či znehodnocených dat jde na vrub Uživatele.
6. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv, provede uveřejnění v souladu se zákonem Uživatel.
7. V případě, že tato smlouva nebude uveřejněna dle předchozího odstavce, bere společnost VÍTKOVICE na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách Uživatele. Smlouva bude zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, že jejímu obsahu porozuměly a svůj projev vůle učinily vážně, určitě, srozumitelně, dobrovolně a nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly na celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž Uživatel obdrží tři a společnost VÍTKOVICE jedno vyhotovení.
10. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří:
 - Příloha č. 1 Specifikace softwarových produktů a ceny
 - Příloha č. 2 Technické podmínky poskytování služeb systémové podpory (maintenance) při užití softwarových produktů

V Ústí nad Labem dne

V Ostravě dne

Ing. Romana Filáčková
vedoucí odboru územního plánování
a stavebního řádu
Magistrátu města Ústí n. L.

VÍTKOVICE IT SOLUTIONS a. s.
Ing. Vladimír Měkota
místopředseda představenstva

Mgr. Pavel Štefánik
člen představenstva

Příloha č. 1 Specifikace softwarových produktů a ceny

Systemová podpora dle této smlouvy je poskytována k software VertiGIS a VÍTKOVICE:

Cena podpory za dvanáctiměsíční období, přičemž každé období začíná 1. 1. následujícího roku a končí 31. 12. daného roku.

Kód produktu	Název produktu	Počet	Cena za jeden rok v Kč bez DPH
GCX Standard Starter - Maintenance	VertiGIS Studio Standard Edition – Starter Kit – Maintenance	1	50 000,-
GCX Workflow T1 - Maintenance	VertiGIS Studio Workflow – Builder Edition – Tier 1 – Maintenance	1	60 000,-
	Plnička RÚIAN a ISKN	1	40 000,-

Cena celkem v Kč bez DPH	150 000,-
Cena celkem v Kč s 21% DPH	181 500,-

Příloha č. 2 Technické podmínky poskytování služeb systémové podpory (maintenance) při užití softwarových produktů

I. Rozsah Systémové podpory

1. Služby Systémové podpory společnost VÍTKOVICE poskytuje na základní Softwarové produkty firmy VertiGIS.
2. Společnost VÍTKOVICE se zavazuje průběžně poskytovat Uživateli služby Systémové podpory Softwarových produktů oprávněně provozovaných Uživatelem. Poskytování služeb Systémové podpory Softwarových produktů se týká vždy všech Softwarových produktů oprávněně Uživatelem užívaných, ohledně kterých Uživatel společnosti VÍTKOVICE zaplatil cenu služeb Systémové podpory. Společnost VÍTKOVICE bude v souladu s těmito Technickými podmínkami poskytovat Systémovou podporu pouze standardním, nemodifikovaným Softwarovým produktům provozovaným Uživatelem na standardním hardware tj. hardware, který odpovídá výkonovým, funkčním případně jiným stanoveným limitům, jako nezbytný předpoklad užití Softwarových produktů.
3. Systémová podpora zahrnuje:
 - a) dodávku aktualizovaných a nových verzí Softwarových produktů;
 - b) poskytování služeb technické podpory v rozsahu specifikovaném v čl. II. Technických podmínek;
 - c) poskytování dalších služeb definovaných čl. I. odst. 6 Technických podmínek;
 - d) prioritní přístup ke službám technické podpory společnosti VertiGIS (účtováno hodinově).
4. Systémová podpora dle této smlouvy zahrnuje plné rozšíření VertiGIS, na něž se vztahuje standardní model systémové podpory popsany v tomto dokumentu.
5. V rámci systémové podpory Softwarových produktů bude společnost VÍTKOVICE průběžně a bezodkladně poskytovat Uživateli programové korekce Softwarových produktů, softwarové dokumentace, nebo publikovaných operačních procedur, tak jak jsou tyto průběžně zveřejňovány pro potřeby uživatelů Softwarových produktů.
6. Požaduje-li Uživatel poskytnutí základní podpory telefonicky, je nezbytným předpokladem, že hardware, na kterém je Softwarový produkt instalován, může Uživatel obsluhovat v reálném čase tak, aby mohl bez prodlevy obratem reagovat na pokyny společnosti VÍTKOVICE, případně aby mohl společnosti VÍTKOVICE bezprostředně popsat činnost Softwarového produktu, resp. hardware, na kterém je Softwarový produkt instalován.
7. Poskytování Systémové podpory Softwarových produktů rovněž zahrnuje poskytování nových, vývojově vyšších verzí Softwarových produktů. Budou-li nové verze Softwarových produktů obsahovat modifikovanou funkčnost oproti předchozí verzi, potom budou tyto společností VÍTKOVICE distribuovány spolu s náležitou dokumentací.
8. Společnost VÍTKOVICE v této souvislosti deklaruje obchodní zvyklosti a standardy, kdy nové verze Softwarových produktů zpravidla obsahují všechny funkční možnosti předchozí verze příslušných Softwarových produktů.
9. Poskytování Systémové podpory Softwarových produktů nezahrnuje povinnost přizpůsobení Softwarových produktů jiné, než původní konfiguraci.
10. K převzetí, resp. ke stažení vývojových verzí Softwarových produktů, pokud tyto budou v průběhu poskytování služeb Systémové podpory uvolněny k distribuci koncovým uživatelům, vyzve společnost

VÍTKOVICE Uživatele prostřednictvím e-mailu, ve kterém bude uveden odkaz pro stáhnutí nové verze Softwarových produktů.

II. Služby technické podpory

1. Součástí Systémové podpory je též poskytnutí služeb technické podpory společností VÍTKOVICE Uživateli.
2. Pro účely výkladu Technických podmínek se za služby technické podpory považuje telefonické nebo písemné poradenství ve věci užití dokumentované funkcionality Softwarových produktů a dále telefonické nebo písemné poradenství pro případ chybné funkčnosti dokumentované funkcionality Softwarových produktů s tím, že pro písemnou korespondenci společnost VÍTKOVICE zřídila e-mailovou adresu support@vitkovice.cz a pro telefonní poradenství linku s číslem 800 331 183.
3. Za dokumentovanou funkcionalitu se považují aplikace, funkce a nástroje Softwarových produktů, k nimž existuje vytištěný nebo digitální dokumentační materiál zahrnující nápovědu, uživatelskou příručku, školící materiál nebo technické informace a instruktáže vydané výrobcem.
4. Služby technické podpory budou Uživateli poskytovány v pracovních dnech v obvyklé pracovní době, tj. v době od 9.00 do 17.00 hod. Společnost VÍTKOVICE se zavazuje na žádost Uživatele o poskytnutí služeb technické podpory reagovat bez zbytečného odkladu, nejdéle do jednoho pracovního dne ode dne doručení žádosti.
5. Služby technické podpory nezahrnují řešení problémů týkajících se:
 - a) konfigurace systému, optimalizace výkonu, konfigurace hardware, nebo počítačové sítě;
 - b) struktury a architektury systému, definice importu a integrace s ostatním software;
 - c) přímé podpory v místě instalace Softwarových produktů;
 - d) jiné než dokumentované funkcionality Softwarových produktů;
 - e) analýzy programového kódu;
 - f) vzorových aplikací pro demonstrační účely.

III. Autorská práva

1. Autorská práva, jakož i ostatní jiná práva duševního vlastnictví, vztahující se k Softwarovým produktům, včetně příruček, manuálů a dalších dokumentů distribuovaných spolu se Softwarovými produkty, nadále přísluší autorovi Softwarových produktů, resp. společnosti VÍTKOVICE a nejsou poskytnutím Systémové podpory dotčena.
2. Uživatel není oprávněn odstraňovat, měnit, zakrývat nebo jakýmkoli jiným způsobem zasahovat do jakýchkoli autorskoprávních, vlastnických či jiných označení umístěných nebo uložených na Softwarových produktech, nebo jakékoliv jejich části, či dokumentaci, resp. na jakémkoli plnění poskytnutém Uživateli společností VÍTKOVICE při realizaci Systémové podpory.
3. Společnost VÍTKOVICE si vyhrazuje právo provádět technické úpravy a opatření za účelem autorskoprávní ochrany Softwarových produktů, resp. jiného plnění poskytnutého Uživateli.

IV. Odpovědnost společnosti VÍTKOVICE

1. Společnost VÍTKOVICE odpovídá za škody vzniklé Uživateli porušením povinností stanovených Technickými podmínkami nebo obecně závaznými právními předpisy, a to v rozsahu sjednaném tímto

článkem. Společnost VÍTKOVICE za vzniklou škodu neodpovídá, pouze pokud prokáže, že vznik škody byl způsoben okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnost vylučující odpovědnost se považuje:

- a) překážka definovaná v ustanovení § 2913 odst. 2 nebo § 2914 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- b) jednání Uživatele, které bylo uskutečněno v rozporu s doporučením společnosti VÍTKOVICE nebo bez jejího vědomí;
- c) prodlení Uživatele, ačkoliv byl Uživatel na důsledky prodlení společností VÍTKOVICE prokazatelně upozorněn;
- d) použití informace, dokumentu nebo jiné movité věci, kterou Uživatel předal společnosti VÍTKOVICE, pokud společnost VÍTKOVICE Uživatele upozornila na možnost vzniku škody v souvislosti s jejich využitím a Uživatel na jejich použití i přes upozornění trval;
- e) dodržení nevhodných pokynů Uživatele, pokud společnost VÍTKOVICE Uživatele na nevhodnost jeho pokynů upozornila a Uživatel na jejich dodržení i přes upozornění trval;
- f) existence právních omezení či právních vad, jejichž vznik společnost VÍTKOVICE svým jednáním nezpůsobila.

V. Povinnost mlčenlivosti

1. Každá ze stran je povinna zachovávat v tajnosti veškeré informace a dokumenty poskytnuté jí opačnou stranou v souvislosti s realizací Systémové podpory („důvěrné informace“). Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. Obě strany jsou povinny zdržet se jakéhokoli publikování důvěrných informací opačné strany, včetně povinnosti nepředat důvěrné informace třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit Systémovou podporu.
2. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou, nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například ale nejenom popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
3. Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě, nebo ve formě textových souborů na počítačových médiích, je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce.
4. Ze shora uvedeného ujednání platí výjimka, kdy společnost VÍTKOVICE je oprávněna o poskytnutých službách Systémové podpory a řešeních použitých při poskytování služeb Systémové podpory referovat ve svých obchodních a prezentačních materiálech. Tím není dotčena platnost ujednání o ochraně skutečností tvořících předmět obchodního tajemství ve smyslu odstavce 2 tohoto článku Technických podmínek.

5. Ustanovení tohoto článku není dotčeno skončením poskytování Systémové podpory a závazek povinnosti mlčenlivosti platí bez časového omezení.
6. Společnost VÍTKOVICE bere na vědomí, že Uživatel je povinným subjektem ve smyslu § 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 106/1999 Sb.“), a že ustanovení tohoto článku budou aplikována pouze v rozsahu neodporujícím zákonu č. 106/1999 Sb.

VI. Komunikace stran

Veškerá komunikace mezi stranami bude prováděna prostřednictvím kurýra, doporučené pošty, faxem nebo e-mailem, odesíláným na stranám naposledy sdělenou adresu pro doručování, nebo na adresu jejich sídla. Zprávy zasílané prostřednictvím kurýra se považují za doručené okamžikem podpisu potvrzení o přijetí přijímající stranou. Zprávy zasílané prostřednictvím doporučené pošty se považují za doručené uplynutím sedmi dní ode dne podání zásilky. Zprávy zasílané prostřednictvím faxu a e-mailu se považují za doručené okamžikem obdržení faxové (e-mailové) zprávy potvrzující bezchybné přijetí. Toto ujednání nevyklučuje právo kterékoli strany žádat, aby písemnosti zaslané jí faxem, nebo e-mailem, jí byly předloženy v originální listinné podobě.

VII. Rozhodné právo a jurisdikce

1. Ustanovení tohoto článku není dotčeno skončením poskytování Systémové podpory a závazek povinnosti mlčenlivosti platí bez časového omezení vyplývající nebo s ním související se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem.
2. Případné spory smluvních stran budou přednostně řešeny smírně. V případě soudních sporů bude rozhodovat věcně i místně příslušný soud.

Příloha č. 1 usnesení

Statutární město Ústí nad Labem
Magistrát města Ústí nad Labem

**Protokol o schválení účetních závěrek příspěvkových organizací Statutárního
města Ústí nad Labem sestavených k rozvahovému dni 31. 12. 2022
(schváleno usnesením RM č. /...R /23 ze dne 29. 5. 2023)**

a) Rada města Ústí nad Labem schvaluje účetní závěrky za účetní období roku 2022 sestavené k rozvahovému dni 31. 12. 2022 těchto příspěvkových organizací (62 p. o.):

1. Základní škola Ústí nad Labem, Hluboká 150, p. o.
2. Základní škola Ústí nad Labem, Palachova 400/37, p. o.
3. Základní škola Ústí nad Labem, E. Krásnohorské 3084/8, p. o.
4. Základní škola Ústí nad Labem, Školní náměstí 100/5, p. o.
5. Základní škola a Základní umělecká škola Ústí nad Labem, Husova 349/19, p. o.
6. Základní škola Ústí nad Labem, Karla IV. 1024/19, p. o.
7. Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, SNP 2304/6, p. o.
8. Základní škola Ústí nad Labem, Vojnovičova 620/5, p. o.
9. Fakultní základní škola Ústí nad Labem, České mládeže 230/2, p. o.
10. Základní škola Ústí nad Labem, Mírová 2734/4, p. o.
11. Základní škola Ústí nad Labem, Stříbrnická 3031/4, p. o.
12. Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Nová 1432/5, p. o.
13. Základní škola Ústí nad Labem, Vinařská 1016/6, p. o.
14. Základní škola Ústí nad Labem, Anežky České 702/17, p. o.
15. Základní škola Ústí nad Labem, Neštěmická 787/38, p. o.
16. Základní škola Ústí nad Labem, Pod Vodojemem 323/3a, p. o.
17. Základní škola Ústí nad Labem, Hlavní 193, p. o.
18. Základní škola Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3, p. o.
19. Internátní mateřská škola, Ústí nad Labem, Čajkovského 1475/12, p. o.
20. Mateřská škola U plavecké haly, Ústí nad Labem, Na Spálence 1022/27, p. o.
21. Mateřská škola Střekov, Ústí nad Labem, Sukova 1174/1, p. o.
22. Mateřská škola Centrum, Ústí nad Labem, Velká Hradební 12/43, p. o.
23. Mateřská škola Skřivánek, Ústí nad Labem, Stříbrnické nivy 2429/6, p. o.
24. Mateřská škola, Ústí nad Labem, Větrná 2799/1, p. o.
25. Mateřská škola Stříbrníky, Ústí nad Labem, Stříbrnická 3032/6, p. o.
26. Mateřská škola Kameňáček, Ústí nad Labem, Kamenná 1430/1, p. o.
27. Mateřská škola, Ústí nad Labem, Vojanova 594/34, p. o.
28. Mateřská škola Zvoneček, Ústí nad Labem, Školní 623/17, p. o.
29. Mateřská škola Pomněnka, Ústí nad Labem, Přemyslovců 652/14, p. o.
30. Mateřská škola Neštěmice, Ústí nad Labem, Mlýnská 385, p. o.
31. Mateřská škola Vyhlička, Ústí nad Labem, Rozcestí 786//2, p. o.
32. Mateřská škola Skalnička, Ústí nad Labem, Peškova 526, p. o.
33. Mateřská škola Dobětice, Ústí nad Labem, Rabasova 3207/45, p. o.
34. Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Jitřní 277, p. o.
35. Mateřská škola, Ústí nad Labem, Marxova 219/28, p. o.
36. Mateřská škola, Ústí nad Labem, Škroupova 307/7, p. o.
37. Mateřská škola Pohádka, Ústí nad Labem, Bezručova 323/7, p. o.
38. Mateřská škola Kytička, Ústí nad Labem, Pod Vodojemem 313/3b p. o.

39. Mateřská škola Sluníčko, Ústí nad Labem, J. Jabůrkové 601/1, p. o.
40. Dům dětí a mládeže Ústí nad Labem a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, p. o.
41. Mateřská škola Motýlek, Ústí nad Labem, Keplerova 782/26, p. o.
42. Mateřská škola Písnička, Ústí nad Labem, Studentská 6, p. o.
43. Mateřská škola Pastelka, Ústí nad Labem, Horní 195, p. o.
44. Mateřská škola, Ústí nad Labem, Emy Destinové 2027/11, p. o.
45. Mateřská škola, Ústí nad Labem, Karla IV. 1241/41, p. o.
46. Mateřská škola, Ústí nad Labem, Vinařská 737/10, p. o.
47. Mateřská škola, Ústí nad Labem, 5. května 53, p. o.
48. Mateřská škola, Ústí nad Labem, V Zeleni 530/4, p. o.
49. Domov pro seniory Velké Březno, p. o.
50. Domov pro seniory Chlumec, p. o.
51. Domov pro seniory Severní Terasa, p. o.
52. Domov pro seniory Dobětice, p. o.
53. Domov pro seniory Krásné Březno, p. o.
54. Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, p. o.
55. Pečovatelská služba Ústí nad Labem, p. o.
56. Domov pro seniory Bukov, p. o.
57. Jesle města Ústí nad Labem, p. o.
58. Muzeum města Ústí nad Labem, p. o.
59. Kulturní středisko města Ústí nad Labem, p. o.
60. Činoherní studio města Ústí nad Labem, p. o.
61. Zoologická zahrada Ústí nad Labem, p. o.
62. Městské služby Ústí nad Labem, p. o.

b) Záznam o hlasování členů RM: viz Zápis ze zasedání RM k uvedenému bodu, který je Přílohou tohoto protokolu

c) pro přijetí rozhodnutí o schválení účetních závěrek byly členům Rady města Ústí nad Labem předloženy tyto podklady:

- účetní závěrky 62 příspěvkových organizací
- zprávy auditorů (předmětné účetní závěrky ve všech případech prověřovali auditori) k účetním závěrkám příspěvkových organizací.

.....
PhDr. Ing. Petr Nedvědický
primátor
Statutárního města Ústí nad Labem

Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic_ oddělení ekonomiky příspěvkových organizací

Výsledky hospodaření p.o. k 31.12.2022 a přiděly do fondů p.o.

Poř.č.	Příspěvková organizace	Výsledek hospodaření k 31.12.2022			Příděl do fondů p.o.	
		Celkem sl.1=sl.2+sl.3	z toho		Fond odměn	Rezervní fond
			Hlavní činnost	Doplňková činnost		
1.	ZŠ Hluboká	8 782,96	-110 329,38	119 112,34	0,00	8 782,96
2.	ZŠ Palachova	58 352,89	-60 396,98	118 749,87	0,00	58 352,89
3.	ZŠ E. Krásnohorské	267 516,79	-31 934,40	299 451,19	0,00	267 516,79
4.	ZŠ Školní náměstí	0,00	-9 224,84	9 224,84	0,00	0,00
5.	ZŠ a ZUŠ Husova	0,00	-79 245,99	79 245,99	0,00	0,00
6.	ZŠ Karla IV.	0,00	-20 898,91	20 898,91	0,00	0,00
7.	ZŠ a MŠ SNP	76 715,45	-46 495,31	123 210,76	0,00	76 715,45
8.	ZŠ Vojnovičova	0,00	-71 944,31	71 944,31	0,00	0,00
9.	Fakultní ZŠ	0,00	-280 379,19	280 379,19	0,00	0,00
10.	ZŠ Mírová	0,00	-48 037,41	48 037,41	0,00	0,00
11.	ZŠ Stříbrnická	337 776,91	133 898,91	203 878,00	0,00	337 776,91
12.	ZŠ a MŠ Nová	0,00	-76 961,48	76 961,48	0,00	0,00
13.	ZŠ Vinařská	0,00	-79 704,96	79 704,96	0,00	0,00
14.	ZŠ Anežky České	112 586,27	-28 949,26	141 535,53	0,00	112 586,27
15.	ZŠ Neštémická	125 062,29	74 964,43	50 097,86	0,00	125 062,29
16.	ZŠ Pod Vodojemem	235 349,07	15 616,61	219 732,46	0,00	235 349,07
17.	ZŠ Hlavní	0,00	-213 320,14	213 320,14	0,00	0,00
18.	ZŠ Rabasova	0,00	-228 084,47	228 084,47	0,00	0,00
19.	ZŠ a MŠ Jitřní	0,00	-57 847,37	57 847,37	0,00	0,00
20.	Internátní MŠ	2 090,04	2 090,04	0,00	0,00	2 090,04
21.	MŠ U plavecké haly	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.	MŠ Střekov	7 269,57	7 269,57	0,00	0,00	7 269,57
23.	MŠ Centrum	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24.	MŠ Skřivánek	16 433,77	16 433,77	0,00	0,00	16 433,77
25.	MŠ Větrná	15 961,26	15 961,26	0,00	0,00	15 961,26
26.	MŠ Stříbrníky	2 132,27	-11 867,73	14 000,00	0,00	2 132,27
27.	MŠ Kameňáček	377,86	377,86	0,00	0,00	377,86
28.	MŠ Vojanova	7 006,78	7 006,78	0,00	0,00	7 006,78
29.	MŠ Zvoneček	91 566,33	86 718,33	4 848,00	0,00	91 566,33
30.	MŠ Pomněnka	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31.	MŠ Neštémice	96 830,28	96 830,28	0,00	0,00	96 830,28
32.	MŠ Vyhlička	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.	MŠ Skalníčka	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34.	MŠ Dobětice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35.	MŠ Marxova	41 271,53	41 271,53	0,00	0,00	41 271,53
36.	MŠ Škroupova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37.	MŠ Pohádka	28 470,22	28 470,22	0,00	0,00	28 470,22
38.	MŠ Kytička	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
39.	MŠ Sluníčko	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40.	MŠ Motýlek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41.	MŠ Písnička	0,00	-113 892,00	113 892,00	0,00	0,00
42.	MŠ Pastelka	94 331,45	94 331,45	0,00	0,00	94 331,45
43.	MŠ E. Destinové	32 301,56	21 501,56	10 800,00	0,00	32 301,56
44.	MŠ Karla IV.	963,33	963,33	0,00	0,00	963,33
45.	MŠ Vinařská	11 666,27	11 666,27	0,00	0,00	11 666,27
46.	MŠ 5. května	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
47.	MŠ V Zeleni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
48.	DDM a Zařízení pro další vzdělávání ped.pracovníků	277 269,85	-515,21	277 785,06	0,00	277 269,85
49.	Domov Velké Březno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50.	DS Chlumec	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51.	DS Severní Terasa	69 700,36	-116 796,00	186 496,36	0,00	69 700,36
52.	DS Dobětice	0,00	-429 906,14	429 906,14	0,00	0,00
53.	DS Krásné Březno	0,00	-5 521,97	5 521,97	0,00	0,00
54.	DS Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi	0,00	-117 051,00	117 051,00	0,00	0,00
55.	Pečovatelská služba Ústí nad Labem	0,00	-1 856,00	1 856,00	0,00	0,00
56.	DS Bukov	0,00	-489 345,28	489 345,28	0,00	0,00
57.	Jesle města Ústí nad Labem	0,00	-252 354,20	252 354,20	0,00	0,00
58.	Muzeum města Ústí nad Labem	132 520,32	10 934,34	121 585,98	100 000,00	32 520,32
59.	Kulturní středisko města Ústí nad Labem	0,00	-1 450 787,79	1 450 787,79	0,00	0,00
60.	Činoherní studio Ústí nad Labem	269 724,09	75 897,06	193 827,03	134 862,00	134 862,09
61.	Zoologická zahrada Ústí nad Labem	0,00	-170 134,14	170 134,14	0,00	0,00
62.	Městské služby Ústí nad Labem	0,00	-987 274,03	987 274,03	0,00	0,00
Celkem		2 420 029,77	-4 848 852,29	7 268 882,06	234 862,00	2 185 167,77