

Statutární město Ústí nad Labem podatelna Magistrát města Ústí nad Labem	Počet listů: 6
Došlo: 30. 11. 2020 Evid. č.: 386408 Č. j.: 11042 / 366125 / 2020 Poznámka:	Počet příloh: 2

OSKS_TKIS_0024

ODBOR ŠKOLSTVÍ, KULTURY, SPORTU A SOCIÁLNÍCH SLUŽEB
Magistrát města Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem
tel: +420 475 271 576, e-mail: pavlina.vesela@mag-ul.cz

Žádost o neinvestiční dotaci z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v oblasti SPORTU pro rok 2021
TRADIČNÍ KOLEKTIVNÍ A INDIVIDUÁLNÍ SPORTY

Název podkategorie (vyberte)

Ostatní seniorské kolektivní sporty reprezentující město Ústí nad Labem v nejvyšší a druhé nejvyšší soutěži

Základní údaje o žadateli

Forma právní osobnosti (vyberte): ☐ Fyzická osoba podnikající ☒ Právnícká osoba

Název právnické osoby: FC Rapid Ústí nad Labem, z. s.

Forma právnické osoby (vyberte):

☒ Spolek ☐ Obchodní společnost ☐ Jiné

IČ: 06350488

DIČ: ☐ Ano ☒ Ne

Osoba zastupující právnickou osobu (statutární orgán):

Jméno a příjmení (povinné):

Tomáš Hart

Funkce:

předseda spolku

Tel./mobil:

Jméno a příjmení (nepovinné):

Funkce:

Tel./mobil:

Jméno a příjmení (nepovinné):

Funkce:

Tel./mobil:

Upozornění: Je nutné uvádět statutárního zástupce dle platných stanov či jiného dokumentu o existenci a právním postavení žadatele, a to v počtu a dle funkcí, jež jsou těmito dokumenty upraveny, a které zakládají oprávnění zastupovat organizaci navenek a činit právní úkony.

Osoby s podílem v právnické osobě (Identifikace osob s podílem v této právnické osobě):

Osoby, ve kterých má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu (Identifikace všech osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu):

Adresa sídla právnické osoby (ulice, č.p., obec):

Klíšská 995/133, 400 01 Ústí nad Labem

Kontaktní adresa je odlišná od adresy sídla právnické osoby: ☐ Ano ☒ Ne

Tel./mobil:

Www stránky:

www.fcrapid.cz

E-mail:

fcrapidusti@email.cz

Datová schránka:

enwgjjj

Peněžní ústav (banka):

Číslo bankovního účtu:

Plátce DPH: ☐ Ano ☒ Ne**Osoba odpovědná za realizaci činnosti:**

Jméno a příjmení: Matěj Čapek

Adresa odpovědné osoby (ulice, č.p., obec):

Tel./mobil:

Základní údaje o činnosti

Účel poskytnutí dotace (vyberte):

Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2021

Sportovní zaměření / druh činnosti:

Futsal

Místo konání tréninků (adresa, příp. kontakt):

Sportovní hala TJ Spartak - Keplerova 800, 400 07 Ústí nad Labem; SC Sluneta - Jateční 1026/18, 400 01 Ústí nad Labem; SH UJEP - Resslova 5903, 400 01 Ústí nad Labem

Termíny konání tréninků jsou přiloženy v samostatné příloze: ☐ Ano ☒ Ne

Termíny konání tréninků:

Pondělí - 20:00 - 22:00 --> hala TJ Spartak ("A" tým)

Úterý - 20:00 - 22:00 --> hala TJ Spartak ("A" tým)

Čtvrtek - 20:00 - 22:00 --> hala TJ Spartak nebo SH Sluneta ("A" tým)

Celkový počet členů organizace:

120

Z toho děti a mládež do 21 let:

58

Získané finanční prostředky z veřejných zdrojů (Údaje vyplňte v případě, že byly získány na účel uvedený v této žádosti) (v Kč):						
V roce	Ministerstva	EU	Ústecký kraj	Ústí nad Labem	Městské obvody	Celkem
2018	0,00	0,00	0,00	121 000,00	0,00	121 000,00
2019	0,00	0,00	40 000,00	102 000,00	0,00	142 000,00
2020	0,00	0,00	0,00	452 000,00	0,00	452 000,00
Celkem	0,00	0,00	40 000,00	675 000,00	0,00	715 000,00

Podrobný popis činnosti v roce 2021 (případně doložte jako samostatnou přílohu)

Podrobný popis činnosti v roce 2021 je přiložen v samostatné příloze: ☐ Ano ☒ Ne

Popis celoroční činnosti (cíle, plány, akce); popis rizik, která by mohla ohrozit činnost; účel požadované dotace:

FC Rapid Ústí nad Labem bojuje ve své premiérové prvoligové sezóně o udržení v nejvyšší soutěži, které je hlavním sportovním cílem klubu. Dalším sportovním cílem je zlepšení loňských umístění juniorských celků v rámci 1. Juniorské ligy. S kategorií U17, která disponuje několika reprezentanty, je cílem medailové umístění. Mezi sportovně - organizační cíle se dá zařadit rozšiřující se mládežnická základna. K té by měly vést pravidelné náborů nových členů mládeže, akce pro fanoušky a také stále se rozvíjející spolupráce s týmem Mongaguá, který je složen z mládeže z vyloučených lokalit. Ti nejlepší a nejsvědomitější hráči následně přecházejí do struktur Rapidu. Hlavním dlouhodobým organizačním cílem je kompletní profesionalizace klubu od jeho vedení, přes trenéry všech kategorií až po samotné hráče. S tím souvisí další cíl a tím je získání silného generálního partnera, který bude schopný se podílet na dlouhodobém navýšení rozpočtu v budoucích letech. Tento krok dělí klub od jeho kompletní profesionalizace včetně všech jeho procesů. To se týká kvalitnějšího a častějšího tréninkového procesu (kvalitnější hala, fyzioterapeut + kondiční trenér, moderní tréninkové nástroje), interních procesů klubu (administrativa, účetnictví a další agenda) a marketingu. Ve všech těchto aspektech má klub prostor ke zlepšení, k němuž však průběžně každou sezónu dochází. Hlavním rizikem je sestup do nižší soutěže, v takovém případě však činnost klubu nebude ohrožena a klub bude usilovat ihned o postup.

Předpokládaný rozpočet na rok 2021 (rozpočet by měl být vyrovnaný – náklady ve stejné výši jako výnosy)

Předpokládané neinvestiční výdaje/náklady na činnost (v Kč):

Položky rozpočtu (druh výdaje/nákladu)	Rozpis (rozepište konkrétně výdajovou/nákladovou položku)	Celkové předpokládané výdaje/náklady na činnost	Z toho celková výše požadované dotace na činnost
Nájemné vč. služeb a energií	Pronájem hal a dalších sportovišť	380 000,00	100 000,00
Spotřeba energií		0,00	0,00
Startovné, poplatky federacím	Startovné a dalších poplatky SFČR	93 000,00	0,00
Pronájem techniky a zařízení		0,00	0,00
Ozvučení, osvětlení	Ozvučení + moderátor	36 000,00	0,00
Časoměřič, časomíra	Časoměřič	15 000,00	0,00
Rozhodčí, porotce, komisař	Rozhodčí, delegáti, techničtí del.	175 000,00	0,00
Pořadatelská, zdravotní služba, hasiči apod.	Pořadatelé, zdravotník, hostesky	85 000,00	0,00
Věcné ceny		0,00	0,00

Propagace	Web, soc. síť, grafik, bannery	55 000,00	0,00
Fotodokumentace	Video, foto	25 000,00	0,00
Cestovné, přeprava	Cestovné k utkáním a tréninků	113 000,00	0,00
Ubytování	Ubytování zápasy, turnaje	65 000,00	0,00
Stravování	Stravování zápasy, turnaje	30 000,00	0,00
Občerstvení	Občerstvení zápasy, tréninky, VIP	25 000,00	0,00
Spoje (poštovné, internet aj.)	Poštovné, dat. schr., webhosting	10 000,00	0,00
Dohody na PČ a PP	Trenéři + organizační pracovníci	450 000,00	100 000,00
Mzdové náklady		0,00	0,00
Kancelářské potřeby	Tisk, potisk dresů, papíry, barva	50 000,00	0,00
Dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč)	Dresy, soupravy, trénink. pom.	50 000,00	0,00
Dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 tis. Kč)		0,00	0,00
Ostatní výdaje/náklady			
	Přestupní poplatky	120 000,00	0,00
Ostatní služby			
	Účetní	20 000,00	0,00
	Hráči - OSVČ	700 000,00	50 000,00
CELKEM		2 497 000,00	250 000,00
		Dotace z celkových nákladů (v %)	10,01

V případě úhrady nákladů činnosti ze strany subjektu/organizace v níž má účast statutární zástupce žadatele/příjemce dotace, smí tyto náklady činit max. 20% požadované/poskytnuté dotace.

Předpokládané příjmy/výnosy na činnost (v Kč):

Celkový přehled příjmů/výnosů		Částka
Požadovaná dotace od města Ústí nad Labem		250 000,00
Dotace od ministerstva		
		0,00
Dotace – jiný resort státní správy, samosprávy		
	Národní sportovní agentura	350 000,00
Dotace z Ústeckého kraje (příp. jiného kraje)		0,00
Dotace, Fondy EU		0,00
Sponzorské dary		550 000,00
Členské příspěvky		45 000,00
Vlastní podíl žadatele		350 000,00
Příjmy/výnosy (vstupenky, prodej)		120 000,00

Příjmy/výnosy z reklamy	632 000,00
Ostatní příjmy/výnosy	
Svaz Futsal	200 000,00
CELKEM	2 497 000,00

Čestná prohlášení

Žadatel tímto čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé a aktuální ke dni podání žádosti a dále, že:

1. **není** v úpadku;
2. **není** proti němu zahájeno insolvenční řízení;
3. **nebylo** vůči němu v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku;
4. **není** veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů;
5. **není** v likvidaci;
6. **není**, dle jeho znalostí, proti němu veden výkon exekuce;
7. **nemá** k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, tedy městu Ústí nad Labem, jeho organizacím a jeho zřizovaným městským částem;
8. **nemá** k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ke státnímu rozpočtu, tedy nemá dluh na daních, zdravotním či sociálním pojištění;
9. **nežádá** o dotaci na tentýž projekt na jiném odboru Magistrátu města Ústí nad Labem a městských obvodech statutárního města Ústí nad Labem;
10. **nebyl** vůči němu vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem;
11. **není** podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18;
12. **nevede** soudní spor se statutárním městem Ústí nad Labem.

Upozornění

Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu, je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.

Seznam příloh (Všechny předkládané doklady nesmí být starší než 3 měsíce)

K vyplněné žádosti doložte následující přílohy:

- souhlas se zpracováním osobních údajů.



Vzor přílohy č.1 zobrazíte kliknutím zde.

- aktuální doklad o oprávnění jednat jménem žadatele, pokud toto oprávnění zcela nevyplývá z výpisu z příslušného veřejného rejstříku (*zápis z valné hromady, zápis ze schůze členů žadatele – prostá kopie, plná moc nebo pověření – doloženy v originále nebo v ověřené kopii a podepsané oprávněnou osobou*). ☒
- aktuální výpis z běžného účtu nebo aktuální doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu či potvrzení peněžního ústavu s uvedením názvu majitele a čísla účtu. ☒

Podpisová pole

Žadatel/příjemce je povinen písemně oznámit do 15 dnů jakoukoliv změnu související s žádostí o dotaci v celém průběhu dotačního řízení do doby uzavření smlouvy o dotaci a do doby termínu vyúčtování (*zejména číslo účtu, zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárních zástupců, změnu sídla, předpokládaného rozpočtu apod.*) K těmto změnám je žadatel/příjemce povinen vyplnit formulář žádosti o změnu údajů a doručit ji dle čl. VI. „Programu pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce 2021 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“. Tato žádost je součástí tohoto Programu a je ke stažení na webových stránkách města www.usti-nad-labem.cz.

Jméno a příjmení podepsané osoby:

Tomáš Hart

30. listopadu 2020



FC RAPID ÚSTÍ NAD LABEM, z. s.
 Kilišská 995/133
 Ústí n.L. 400 01
 IČ: 063 50 488

(razítko a podpis)