

P o z v á n k a

**31. schůze Rady města Ústí nad Labem
se bude konat 4. 12. 2023 od 9:00 hodin
v budově magistrátu, v zasedací místnosti rady města**

Návrh programu jednání

- 1. Schválení auditora pro účetní závěrku za rok 2023 - Metropolnet a.s.**
Předkládá: Bc. David Vejsada, Výkonný ředitel
- 2. Přehled projektů v rámci interní spolupráce - Metropolnet, a.s.**
Předkládá: Mgr. Jan Hofman, Místopředseda představenstva
- 3. Pořízení aplikace pro komunikaci s občany**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, tajemník magistrátu
- 4. Změna ve složení orgánů města**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, tajemník magistrátu
- 5. Směrnice Rady města o správě pohledávek**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, tajemník magistrátu
- 6. Memorandum o spolupráci měst a obcí - VRT**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, tajemník magistrátu
- 7. Žádost o zmocnění - Střekov**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, tajemník magistrátu
- 8. Rozpočtové opatření FO - dotace pro MO město ze StR**
Předkládá: Ing. Rudolf Jakubec, vedoucí finančního odboru
- 9. Rozpočtové opatření FO – neinvestiční dotace pro MO Střekov z Ministerstva kultury ČR**
Předkládá: Ing. Rudolf Jakubec, vedoucí finančního odboru
- 10. MO Střekov - ponechání účelově určených FP městskému obvodu Střekov do jeho rozpočtu r. 2024**
Předkládá: Ing. Rudolf Jakubec, vedoucí finančního odboru
- 11. Uzavření smlouvy na VZ „Užívání a podpora multilicencí SW Esri pro Statutární město Ústí nad Labem“ – výsledek JRBÚ**
Předkládá: Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru

- 12. Veřejná zakázka "Neštěmická – velkoplošná oprava chodníku – II. etapa" - výběr dodavatele**
Předkládá: Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru
- 13. Veřejná zakázka „Vozidla – hatchback pro MP“ - výběr dodavatele**
Předkládá: Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru
- 14. Veřejná zakázka „Vozidla – SUV pro MP“ - výběr dodavatele**
Předkládá: Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru
- 15. Veřejná zakázka „Stavba tenisové haly – výběr zhotovitele“ - výběr dodavatele**
Předkládá: Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru
- 16. Veřejná zakázka „Rekonstrukce veřejně přístupného sportoviště u ZŠ Neštěmická, Ústí nad Labem – výběr zhotovitele“ - výběr dodavatele**
Předkládá: Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru
- 17. Rozpočtové opatření OŽP a OMOSRI - příspěvek na provoz Zoologické zahrady Ústí nad Labem, p. o.**
Předkládá: Ing. Simona Karpíšková, vedoucí odboru životního prostředí
- 18. Obsazení sociálního bytu Čelakovského 806/4**
Předkládá: Mgr. et Bc. Lenka Jaremová, vedoucí odboru sociální péče
- 19. Rozpočtové opatření OSP, KT a OHS – dotace na výkon sociální práce 2023**
Předkládá: Mgr. et Bc. Lenka Jaremová, vedoucí odboru sociální péče
- 20. Rozpočtové opatření OSP a KT - zapojení transferu ex-post za rok 2022 ze StR na financování výkonu v oblasti SPOD**
Předkládá: Mgr. et Bc. Lenka Jaremová, vedoucí odboru sociální péče
- 21. Rozpočtové opatření OSP, KT a OHS - financování výkonu v oblasti SPOD**
Předkládá: Mgr. et Bc. Lenka Jaremová, vedoucí odboru sociální péče
- 22. Rozpočtové opatření OSP a KT**
Předkládá: Mgr. et Bc. Lenka Jaremová, vedoucí odboru sociální péče
- 23. Rozpočtové opatření MP – snížení poskytnuté účelové dotace ze státního rozpočtu v roce 2023**
Předkládá: Ing. Pavel Bakule, ředitel MP
- 24. Rozpočtové opatření MP - Prevence kriminality Ústí nad Labem - Kamery - 2023**
Předkládá: Ing. Pavel Bakule, ředitel MP
- 25. Pronájem nebytových prostor pro umístění technologie potřebné pro kabelová propojení společnosti CETIN a.s.**
Předkládá: Ing. Zdeněk Červenka, vedoucí odboru hospodářské správy
- 26. Návrh na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem zkráceným postupem - D8 Rozšíření odpočívky Varvažov (k.ú. Dělouš)**
Předkládá: Ing. Romana Filáčková, vedoucí odboru územního plánování a stavebního řádu

27. **Územní plán Ústí nad Labem – informace o průběhu pořizování**
Předkládá: Ing. Romana Filáčková, vedoucí odboru územního plánování a stavebního řádu
28. **RO ODM - Zapojení vratek a přeplatků do provozu na opravy a údržbu majetku**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
29. **RO ODM - Větruše - rekonstrukce sociálního zařízení**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
30. **RO ODM - investice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
31. **Záměr prodeje části pozemku p. č. 23/2 v k. ú. Krásné Březno**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
32. **Záměr prodeje části pozemku p. č. 211 v k. ú. Habrovice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
33. **Záměr prodeje části pozemku p. č. 44/1 v k. ú. Brná n. L. a odkoupení části pozemku p. č. 15 v k. ú. Všebořice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
34. **Záměr prodeje části pozemku p. č. 213/6 a pozemku p. č. 213/2 vč. stavby bez čp/če v k. ú. Neštémice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
35. **Záměr prodeje části pozemku p. č. 525/1 v k. ú. Vaňov**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
36. **Záměr prodeje pozemku p. č. 97 včetně stavby č. p. 805 v k. ú. Ústí nad Labem**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
37. **Záměr prodeje pozemků p. č. 405/2 a 414 v k. ú. Klíše**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
38. **Záměr bezúplatné směny částí pozemků v k. ú. Brná nad Labem**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
39. **Záměr pronájmu části pozemku p. č. 248 v k. ú. Vaňov**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
40. **Záměr prodeje částí pozemku p. č. 3848/18 v k. ú. Střekov**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
41. **OK Krásné Březno - dodatek č. 1 ke Smlouvě o spojení zadavatelů pro účely společného postupu směřujícího k zadání veřejné zakázky**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
42. **Výstupní – rekonstrukce uličního prostoru dodatek č. 1**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku

43. **Žádost o schválení výjimky z Metodiky pro uzavírání smluv o zřízení věcných břemen - I/62 Mojžíř, most ev. č. 62-007 estakáda Mojžíř**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
44. **Odkoupení pozemku p. č. 4400/401 v k. ú. Ústí nad Labem**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
45. **Dohoda o úhradě vícenákladů na náhradní dopravu**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
46. **Zřízení věcného břemene k objektu č. p. 3083 v k. ú. Ústí nad Labem**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
47. **Zřízení věcného břemene – právo vjezdu a vstupu v k. ú. Ústí nad Labem**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
48. **Směna nemovitostí - Ústecký kraj**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
49. **Rekonstrukce veřejného osvětlení Ústí nad Labem - 3. etapa**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
50. **Uzavření smlouvy se společností CETIN a.s. o úpravě stávající infrastruktury (Mánesovy sady)**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
51. **Schválení dohody o uznání dluhu a plnění dluhu ve splátkách**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
52. **Darování pozemku p. č. 186 vč. stavby garáže v k. ú. Předlice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
53. **udělení výjimky z postupu zadávání veřejných zakázek malého rozsahu**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
54. **Rozpočtové opatření OŠKS - Poskytnutí bezúročné finanční zápůjčky MAS Labské skály, z. s.**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
55. **Poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v roce 2024 v oblasti sportu "Sportovní akce mimořádného významu pro statutární město Ústí nad Labem"**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
56. **Poskytnutí dotací v oblasti sportu z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v roce 2024 - Tradiční kolektivní a individuální sporty"**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
57. **Poskytnutí dotací z rozpočtu odboru školství, kultury a sportu v roce 2023 - oblast sportu**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu

58. **Poskytnutí dotací z rozpočtu odboru školství, kultury a sportu v roce 2024 - oblast sportu**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
59. **Poskytnutí dotací z rozpočtu odboru školství, kultury a sportu v roce 2024 - oblast kultura**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
60. **„Rekonstrukce služebny Městské policie Na Nivách – vybudování operačního střediska MP“ – uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o spolupráci při projektovém řízení a administraci veřejné zakázky**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
61. **Podání žádostí o dotaci – Projekty 5G**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
62. **Volnočasové aktivity pro děti ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí - podání žádosti o dotaci**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
63. **Odměna ředitele MŠ Stříbrníky dle § 224 ZP, odměny ředitelů z programu Podpora pedagogických pracovníků ve vyloučených lokalitách**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
64. **Odměny a změny platů ředitelů příspěvkových organizací**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
65. **Revokace usnesení RM č. 693/26R/23 ze dne 9. 10. 2023**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
66. **Finanční vypořádání dotací z participativního rozpočtu „Ústí změn“ a poskytnutí účelové dotace MO Střekov a MO Severní Terasa na náhradní projekty**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
67. **Rozvoj neveřejné síťové infrastruktury veřejné správy - Zřízení věcných břemen**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
68. **Souhlas s přijetím daru do vlastnictví příspěvkové organizace – MŠ V Zeleni**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
69. **Souhlas s přijetím daru do vlastnictví příspěvkové organizace – Obědy pro děti**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic

70. **Program ELENA – podpora projektové přípravy**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
71. **Schválení střednědobých výhledů rozpočtu příspěvkových organizací pro roky 2025 - 2026**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
72. **Vyhodnocení kybernetické bezpečnosti a plánu centralizace ICT služeb příspěvkových organizací města Ústí nad Labem**
Předkládá: Bc. David Vejsada, Výkonný ředitel
73. **Dodatek č. 3 ke zřizovací listině Muzea města Ústí nad Labem, příspěvkové organizace**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
74. **Projekt "Pořízení automobilů pro poskytovatele sociálních služeb"**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
75. **Dodatek č. 1 ke Směrnici RM č. 2/2019 Zásady řízení příspěvkových organizací**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
76. **Rozpočtové opatření OMOSRI a KT – OPTP**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
77. **Rozpočtová opatření OMOSRI – zapojení přijatých pojistných náhrad**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
78. **Rozpočtová opatření OMOSRI v investiční a neinvestiční části výdajového rozpočtu**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
79. **Rozpočtové opatření OMOSRI – Městský kamerový bezpečnostní a kontrolní systém - 5G Ústí nad Labem pro 5GMKDS Ústí nad Labem pro MKDS**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
80. **Rozpočtové opatření OMOSRI – poskytnutí investičního příspěvku Městským službám Ústí nad Labem, příspěvkové organizaci**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic

- 81. Rozpočtová opatření OMOSRI a FO – vratky nevyčerpaných finančních prostředků z projektů p. o.**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 82. Rozpočtová opatření OMOSRI - poskytnutí peněžních prostředků z Fondu pro záchranu a rozvoj Zoologické zahrady Ústí nad Labem**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 83. Rozpočtová opatření OMOSRI – zapojení účelových dotací pro příspěvkové organizace**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 84. Rozpočtová opatření OMOSRI – změna formy poskytnutí příspěvku pro p. o. z rozpočtu zřizovatele**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 85. Schválení rozpočtů příspěvkových organizací na rok 2024**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 86. Souhlas s přijetím daru do vlastnictví příspěvkové organizace – Obědy pro děti - ZŠ Vojnovičova**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 87. Poskytnutí návratné finanční výpomoci příspěvkovým organizacím v roce 2024**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 88. Rozpočtové opatření KP/OCR**
Předkládá: Romana Macová, vedoucí kanceláře primátora a tisková mluvčí
- 89. Poskytnutí dotací - dotační program pro oblast ochrany obyvatel a likvidaci mimořádných událostí**
Předkládá: PhDr. Ing. Petr Nedvědický, primátor
- 90. Udělení stipendia**
Předkládá: PhDr. Ing. Petr Nedvědický, primátor
- 91. Termíny jednání RM a ZM v roce 2024**
Předkládá: PhDr. Ing. Petr Nedvědický, primátor
- 92. Obecně závazná vyhláška, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 4/2012 Statut statutárního města Ústí nad Labem**
Předkládá: Michal Mohr MBA
- 93. Různé**

PhDr. Ing. Petr Nedvědický
primátor města

Pozvánka je zároveň žádostí pro zaměstnavatele o uvolnění ze zaměstnání podle § 71, odst. 2, zákona č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění.