

P o z v á n k a

**20. schůze Rady města Ústí nad Labem
se bude konat 27. 6. 2023 od 9:00 hodin
v budově magistrátu, v zasedací místnosti rady města**

Návrh programu jednání

- 1. Veřejnoprávní smlouva s obcí Zubrnice**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, tajemník magistrátu
- 2. Milostivé léto**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, tajemník magistrátu
- 3. Rozpočtové opatření FO – Finanční vypořádání města Ústí nad Labem za rok 2022**
Předkládá: Ing. Rudolf Jakubec, vedoucí finančního odboru
- 4. Rozpočtové opatření FO - dotace pro MO Neštěmice a MO Střekov z KÚÚK**
Předkládá: Ing. Rudolf Jakubec, vedoucí finančního odboru
- 5. Žádost MO Střekov o změnu účelu již poskytnuté neinvestiční dotace**
Předkládá: Ing. Rudolf Jakubec, vedoucí finančního odboru
- 6. Vyhlášení veřejné zakázky "Komunální služby pro Ústí nad Labem"**
Předkládá: Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru
- 7. Rozpočtové opatření OSPOD, KT a OHS – zapojení FP ze státního rozpočtu na financování výkonu v oblasti SPOD pro rok 2023**
Předkládá: Ing. Ivana Šťastná, vedoucí odboru sociálně-právní ochrany dětí
- 8. Schválení žádostí o poskytnutí dotací z Programu pro poskytování dotací seniorům v roce 2023 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem**
Předkládá: Mgr. et Bc. Lenka Jaremová, vedoucí odboru sociálních služeb
- 9. Dotační program města Ústí nad Labem na podporu sociálních služeb a služeb blízkých službám sociálním 2024**
Předkládá: Mgr. et Bc. Lenka Jaremová, vedoucí odboru sociálních služeb
- 10. Rozpočtové opatření MP - zapojení příjmů - Řídící jednotka AXON DOCK**
Předkládá: Ing. Pavel Bakule, ředitel MP
- 11. Rozpočtové opatření MP a FO - Program prevence kriminality 2023 - INVESTICE**
Předkládá: Ing. Pavel Bakule, ředitel MP

12. **Rozpočtové opatření MP - navýšení rozpočtu v položce "Provozní výdaje"**
Předkládá: Ing. Pavel Bakule, ředitel MP
13. **Rozpočtové opatření MP a FO - nákup 2 mobilních kamer**
Předkládá: Ing. Pavel Bakule, ředitel MP
14. **Dodatky k mandátní a příkazní smlouvě - Městské služby Ústí nad Labem**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
15. **RO ODM - investice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
16. **Rozpočtové opatření ODM a FO - nákup majetku - Městský stadion ÚL**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
17. **Záměr směny části pozemku p. č. 4949/747 za pozemek p. č. 4400/141 v k. ú. Ústí nad Labem**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
18. **Záměr prodeje částí pozemku p. č. 696 v k. ú. Brná nad Labem**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
19. **Záměr prodeje části pozemku p. č. 849 v k. ú. Svádov**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
20. **Darování pozemku p. č. 207 vč. stavby garáže v k. ú. Předlice ve výši 1/5 podílu**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
21. **Darování pozemku p. č. 198 vč. stavby garáže v k. ú. Předlice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
22. **Prodej pozemků v k. ú. Předlice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
23. **Prodej části pozemku p. č. 493/1 v k. ú. Všebořice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
24. **Pronájem části pozemku p. č. 318/1 v k. ú. Habrovice od SPÚ**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
25. **Ubytovací smlouvy - areál Hoření**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
26. **Dárci krve - smlouva o poskytnutí finančního daru**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
27. **Udělení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídách MŠ a žáků v přípravných třídách ZŠ**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu

28. **Poskytnutí dotace v oblasti sportu z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v roce 2023 - FC Rapid Ústí nad Labem**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
29. **Poskytnutí dotací v oblasti sportu v roce 2023 "Celoroční podpora pohybových aktivit občanů města Ústí nad Labem nad 21 let"**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
30. **Poskytnutí dotace v oblasti sportu z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v roce 2023 - Ústecký krasobruslařský klub, zapsaný spolek**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
31. **Rozpočtové opatření OŠKS**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
32. **Rozpočtové opatření OŠKS a OMOSRI**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
33. **Rozpočtové opatření OŠKS a OMOSRI - poskytnutí účelového příspěvku na provoz základním školám pro žáky 1. tříd – záloha**
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
34. **"Rekonstrukce služebny Městské policie Na Nivách - vybudování operačního střediska MP"- uzavření Dodatku č.2 ke Smlouvě o dílo**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
35. **Rozpočtová opatření OMOSRI – zapojení přijatých pojistných náhrad**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
36. **Rozpočtová opatření OMOSRI a FO - poskytnutí finančních prostředků Zoologické zahradě Ústí nad Labem, p. o.**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
37. **Rozpočtová opatření OMOSRI a FO - navýšení příspěvku na provoz pro rok 2023 příspěvkovým organizacím**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
38. **Rozpočtová opatření OMOSRI – zapojení účelových dotací pro příspěvkové organizace**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
39. **Rozpočtové opatření OMOSRI a KP**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic

40. **Souhlas s přijetím daru do vlastnictví příspěvkové organizace – Obědy pro děti**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
41. **Dodatek č. 1 k zřizovací listině Domova pro seniory Krásné Březno**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
42. **Odměny ředitelů příspěvkových organizací**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
43. **Odměna ředitele MŠ Písnička dle § 224 ZP**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
44. **Odměny ředitelů z programu Podpora pedagogických pracovníků ve vyloučených lokalitách**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
45. **Nástup ředitelky MŠ Karla IV. po skončení rodičovské dovolené**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
46. **Plat ředitele ZŠ E. Krásnohorské a ředitele MŠ 5. května**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
47. **Souhlas zřizovatele se zapojením DDM a ZpDVPP do projektu UJEP**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
48. **Zřízení pracovní skupiny – Muzeum města Ústí nad Labem, příspěvková organizace**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
49. **Dohoda o ukončení smlouvy o výběru parkovného**
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
50. **Rozpočtové opatření KP a OMOSRI - Dny evropského dědictví 2023**
Předkládá: Romana Macová, vedoucí kanceláře primátora a tisková mluvčí
51. **Různé**

PhDr. Ing. Petr Nedvědický
primátor města

Pozvánka je zároveň žádostí pro zaměstnavatele o uvolnění ze zaměstnání podle § 71, odst. 2, zákona č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění.