

## P o z v á n k a

**37. schůze Rady města Ústí nad Labem  
se bude konat 4. 3. 2024 od 9:00 hodin  
v budově magistrátu, v zasedací místnosti rady města**

---

---

### Návrh programu jednání

- 1. První průběžná zpráva k poskytování centrálních služeb ICT příspěvkovým organizacím města**  
Předkládá: Bc. David Vejsada, Výkonný ředitel
- 2. Rozpočtová opatření KT**  
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, tajemník magistrátu
- 3. Rozpočtové opatření KT a FO**  
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, tajemník magistrátu
- 4. Rozpočtová opatření KT - provozní výdaje a MIS**  
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, tajemník magistrátu
- 5. Vyhlášení veřejné zakázky "Realizace projektu WELLNESS A FITNESS v Plaveckém areálu Klíše 1. Etapa"**  
Předkládá: Mgr. et Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru
- 6. Nařízení obce o záměru zadat zpracování lesních hospodářských osnov na území zařizovacího obvodu 407809(LHO Ústí nad Labem - ORP Ústí nad Labem) v rámci celé obce s rozšířenou působností**  
Předkládá: Ing. Simona Karpíšková, vedoucí odboru životního prostředí
- 7. Rozpočtová opatření OSP, KT a OHS - státní příspěvek na výkon pěstounské péče**  
Předkládá: Mgr. et Bc. Lenka Jaremová, vedoucí odboru sociální péče
- 8. RO ODM - zasmluvněné finanční prostředky neinvestiční část rozpočtu**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
- 9. RO ODM – převod zasmluvněných FP do roku 2024 – investiční část (OEM)**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
- 10. Zřízení věcného břemene – služebnosti k pozemku p. p. č. 530/1, k.ú. Svádov**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
- 11. Převzetí opuštěných hrodek do majetku města Ústí nad Labem**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku

12. **Bezúplatné nabytí nemovitých a movitých věcí v k. ú. Ústí nad Labem od Ústeckého kraje**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
13. **Dodatek č. 3 ke smlouvě o zajištění správy a údržby vodních prvků v Městských sadech**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
14. **Dodatek č. 4 k nájemní smlouvě ze dne 1. 2. 1996 - Město Trmice**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
15. **Dodatky k pojistným smlouvám**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
16. **Záměr prodeje částí pozemků p. č. 2140/2 a 2186 v k. ú. Střekov**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
17. **Předkupní právo ke stavbě č. e. 9550 v k. ú. Ústí nad Labem**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
18. **Přidělení služebního bytu Resslova**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
19. **Žádost o finanční příspěvek – Beach Aréna Ústí, z. s.**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
20. **Poskytnutí dotací mimo dotační programy z rozpočtu odboru školství, kultury a sportu v roce 2024 - oblast sportu**  
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
21. **Poskytnutí dotací v oblasti sportu v roce 2024 "Celoroční sportování dětí a mládeže do 20 let"**  
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
22. **Vyjádření zřizovatele k udělení ředitelského volna a přerušení provozu školní družiny v 2. pololetí školního roku 2023/2024**  
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
23. **1. Monitorovací zpráva k realizaci Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027 a změna složení Řídicího výboru ITI Ústecko-chomutovské aglomerace**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
24. **Informace o projektech financovaných nástrojem ITI ÚCHA**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
25. **Projekt „Podpora řízení ITI Ústecko-chomutovské aglomerace V.“ – rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Technická pomoc**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic

26. **Rozpočtové opatření OMOSRI – poskytnutí účelového příspěvku na provoz ZŠ a MŠ Školní náměstí, p. o.**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
27. **Rozpočtové opatření OMOSRI "Stavební úpravy objektu pro Pečovatelskou službu ÚL" - změna stavby**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
28. **Souhlas s přijetím daru do vlastnictví příspěvkové organizace – Obědy školákům**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
29. **Rozvoj neveřejné síťové infrastruktury veřejné správy**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
30. **Poskytnutí návratné finanční výpomoci příspěvkové organizaci Kulturní středisko města Ústí nad Labem**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
31. **Revokace usnesení RM č. 488/11**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
32. **Rozpočtové opatření KP - MRS VstupenkyÚstí**  
Předkládá: Romana Macová, vedoucí kanceláře primátora a tisková mluvčí
33. **Přísedící Okresního soudu Ústí nad Labem**  
Předkládá: PhDr. Ing. Petr Nedvědický, primátor
34. **Poskytnutí peněžitého daru**  
Předkládá: PhDr. Ing. Petr Nedvědický, primátor
35. **Různé**

PhDr. Ing. Petr Nedvědický  
primátor města

Pozvánka je zároveň žádostí pro zaměstnavatele o uvolnění ze zaměstnání podle § 71, odst. 2, zákona č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění.