

STATUT A JEDNACÍ ŘÁD

ODBORNÉ RADY Kanceláře architektury města Ústí nad Labem

Čl. I

Poslání a složení Odborné rady

- (1) Posláním Odborné rady (dále jen „OR“) Kanceláře architektury města Ústí nad Labem (dále jen „KAM ÚL“) je projednávat zvláště významné skutečnosti, dotýkající se přípravy strategických dokumentů a územně plánovacích dokumentací a podkladů města, popřípadě zásadních otázek rozvoje krajinného, urbánního a architektonického prostředí města, zejména jeho veřejného prostoru a veřejných staveb, a to v rozsahu činnosti KAM ÚL.
- (2) Členy OR navrhuje z řad významných odborníků a vážených občanů ředitel KAM ÚL Radě města, které přísluší o nominaci rozhodnout. Rozhodnutí Rady o jmenování provádí primátor.
- (3) Funkční období OR je šestileté, přičemž každé dva roky se dva členové OR obměňují. Opakovaná nominace je přípustná, avšak nejvýše třikrát po sobě. Rada města určí členy OR, jejichž funkční období bude při prvním jmenování dvouleté a čtyřleté.
- (4) Členství v OR končí
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) odstoupením,
 - c) smrtí nebo prohlášením za mrtvého,
 - d) odvoláním.
- (5) Členové OR jsou povinni jednat a konat podle svého nejlepšího svědomí a odbornosti, nestranně a nezávisle. Při závažném nebo opakovaném porušení této povinnosti mohou být odvoláni; o odvolání rozhoduje v souladu s čl. VIII tohoto řádu Rada města a její rozhodnutí provádí primátor.

Čl. II

Zasedání

- (1) Řádné zasedání OR KAM ÚL se koná podle potřeby, nejméně však jedenkrát pololetně pravidelně v předem stanovené dny a hodinu, zpravidla prezenční formou. V případě naléhavé potřeby, popřípadě za mimořádné situace lze konat zasedání on-line připojením.
- (2) Místo zasedání upřesňuje tajemník, jmenovaný ředitelem KAM ÚL, členům nejméně týden přede dnem zasedání. Zasedání OR se obvykle koná v KAM ÚL, avšak ředitel KAM ÚL může na žádost členů OR, na žádost primátora, popřípadě po vlastní úvaze stanovit, že se zasedání OR bude konat mimo prostory KAM ÚL.
- (3) Mimořádné zasedání OR musí být svoláno též v případě, že o to požádá primátor, předseda OR, popřípadě ředitel KAM. Předseda svolá v tomto případě zasedání nejpozději do týdne od doručení pokynu nebo žádosti. Pokyn nebo žádost musí být podána písemně a musí obsahovat návrh programu zasedání.

- (4) Program zasedání OR připravuje a navrhuje tajemník na základě písemně předložených pokynů ředitele KAM ÚL, popřípadě námětů a podnětů členů OR. Zasedání OR svolává předseda.
- (5) V bodě „různé“ mohou vystoupit členové OR s aktuálními problémy, které nebylo možno v předstihu zařadit do programu zasedání. Přítomní hosté OR mohou vystoupit pouze tehdy, jestliže ohlásili svůj záměr před započítáním jednání předsedovi OR a bylo-li jim toto vystoupení zařazeno do programu.
- (6) Zasedání OR řídí předseda nebo zastupující místopředseda, popřípadě jimi pověřený člen OR jako předsedající.
- (7) Zasedání OR jsou veřejná s výjimkou hlasování, která jsou neveřejná. Veřejnost může vystoupit jen s výslovným přivolením členů OR, a to vždy uděleným jednotlivě. V případě, že osoba z řad zúčastněné veřejnosti bude svým chováním narušovat řádný průběh jednání, může být z jednání vykázána; v případě opakovaného nebo závažného narušení jednání OR veřejností mohou členové OR výjimečně rozhodnout, že jednání bude neveřejné.

Čl. III Jednání

- (1) Každý člen OR je oprávněn mluvit k projednávané věci, činit k ní návrhy a dotazovat se, podílet se na hlasování a usnášení se o ní. Předsedající může členovi odebrat slovo, jestliže překročil předem dohodnutou dobu, popřípadě se odchytil od projednávané věci. O vznesené námitce proti tomuto rozhodnutí se rozhoduje bez rozpravy hlasováním prostou většinou hlasů přítomných členů OR.
- (2) Každý člen OR má právo na faktickou poznámku reagující na průběh jednání. Její doba trvání však nesmí přesáhnout jednu minutu. Slovo mu bude uděleno předsedajícím neprodleně, avšak bez přerušení toho, kdo právě mluví.
- (3) Za faktickou poznámku se považuje i procedurální návrh, týkající se způsobu projednávání některého bodu pořadu zasedání.
- (4) Účastní-li se jednání přizvaný odborník jako host, který není členem OR, vztahují se na něho přiměřeně ustanovení odstavce 1 až 4, s výjimkou práva o věci hlasovat a usnášet se o ní.

Čl. IV Hlasování a rozhodování

- (1) OR jedná o každé věci jednotlivě a rozhoduje obvykle třípětinovou většinou hlasů všech svých členů, ledaže je ve zvláštních případech stanoveno jinak. Prostou většinou hlasů přítomných členů rozhoduje OR o otázkách procedurálních.
- (2) V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy, popřípadě předsedajícího.
- (3) Jsou-li přítomni méně než tři pětiny členů OR, není OR schopno se usnášet o věci, ledaže se projednává věc, k jejímuž schválení postačuje prostá většina hlasů všech členů, popřípadě prostá většina hlasů všech přítomných členů OR.

- (4) O návrzích se hlasuje v tom pořadí, v jakém byly předloženy. Souvisí-li projednávané věci, lze o nich hlasovat společně.
- (5) V případě nebezpečí z prodlení při rozhodování o věci mohou členové OR hlasovat per rollam. O vykonaném hlasování musí být tajemníkem učiněn písemný záznam, s jehož obsahem se členové OR seznámí na nejbližším příštím zasedání.

Čl. V

Stanoviska, vyjádření, posudky a expertízy

- (1) K naplnění svého poslání vydává OR stanoviska, vyjádření, posudky nebo expertízy k zásadním otázkám vývoje (správy a rozvoje) města Ústí nad Labem a jejich souladu s krajinnými, urbanistickými a architektonickými záměry sledovanými městem a se smyslem a účelem územního a strategického plánování ve městě Ústí nad Labem a jejich zveřejňování.
- (2) Při projednávání stanovisek, vyjádření, posudků nebo expertíz a při hlasování o něm má každý člen OR právo odůvodněného separátního vóta, které musí být zaznamenáno v zápisu a v protokolu, jestliže o to člen OR požádá.
- (3) OR může o vypracování podkladů ke stanovisku, vyjádření nebo posudku požádat i odborníky, kteří nejsou jeho členy. Tyto odborníky může rovněž jako hosty pozvat na svá zasedání, avšak pouze s hlasem poradním.
- (4) Stanovisko, vyjádření, posudek nebo expertíza OR musí mít písemnou formu; standard obsahu a formy vydá ředitel KAM ÚL.
- (5) Zveřejnění stanoviska, vyjádření, posudku nebo expertízy OR je vázáno souhlasem ředitele KAM ÚL. Není-li souhlas potřebný pro zveřejnění stanoviska, vyjádření, posudku nebo expertízy udělen, zaznamená OR průběh a výsledky jednání pouze v zápisu a v protokolu.
- (6) Stanoviska, vyjádření, posudky a/nebo expertízy OR, popřípadě zápisy z jednání, budou pravidelně poskytována
 - a) primátorovi a Radě města,
 - b) řediteli KAM ÚL,
 - c) tajemníkovi Magistrátu města nebo jím určeným vedoucím příslušných odborů nebo jiným vedoucím pracovníkům.

Čl. VI

Zápis a protokol

- (1) Ze zasedání pořizuje tajemník, popřípadě jím pověřená osoba nebo osoba pověřená předsedou OR, zápis, jehož správnost ověřuje svým podpisem předseda nebo předsedající a potvrzuje osoba zapisující. Stanoviska a vyjádření, popřípadě též posudky a expertízy, jsou-li vydávány pro účely správních řízení, se uvedou v protokolu.
- (2) Zápis a protokol obsahují datum a místo konání zasedání OR, seznam přítomných členů, popřípadě hostů a jejich podpisy na prezenční listině, předmět jednání, obsah rozhodnutí nebo usnesení, uložené úkoly, termíny pro jejich splnění, jména členů, odpovědných za plnění jednotlivých úkolů a jméno a podpis tajemníka jakožto zapisovatele.

- (3) Do zápisu se zaznamenávají odlišné názory členů OR, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

Čl. VII Volby

- (1) Členové OR volí ze svých řad předsedu a místopředsedu tajným hlasováním.
- (2) Volba předsedy a místopředsedy je vázána na písemný souhlas kandidujícího člena OR s kandidaturou, stvrzený podpisem, jímž se kandidát zavazuje svědomitě, zodpovědně a řádně vykonávat funkci, na kterou kandiduje, bude-li do ní zvolen.
- (3) Ze členů orgánu, kteří nekandidují, je dohodou nebo prostou většinou hlasujících členů určen volební komisař.
- (4) Volba se provádí pro každou funkci zvlášť. Na hlasovací lístek napíše každý člen OR jméno kandidáta a poté odevzdá hlasovací lístek na určené místo.
- (5) Na funkci je zvolen kandidát, který dosáhl třípětinové většiny hlasů všech členů.
- (6) Nedosáhl-li v prvním kole žádný z kandidátů třípětinové většiny hlasů všech členů OR, opakuje se volba z nejvýše dvou kandidátů s nejvyšším počtem dosažených hlasů tak dlouho, dokud jeden z kandidátů nezvítězí prostou většinou hlasů všech členů, popřípadě dokud neodstoupí kandidáti od kandidatury a nejsou nahrazeni novými kandidáty. Noví kandidáti musí dosáhnout v prvním kole opět třípětinové většiny hlasů všech členů OR, jinak se volba opakuje.
- (7) O průběhu a výsledku voleb sepíše volební komise zápis a protokol, stvrdí jej svými podpisy a doloží volebními lístky. Zápis s volebními lístky archivuje tajemník OR.

Čl. VIII Odvolání

- (1) Nevykonávají-li předseda nebo místopředseda řádně svoje povinnosti, které jim ukládá Statut a jednací řád OR, mohou být členy OR odvoláni ze svých funkcí.
- (2) Neúčastní-li se člen OR jeho činnosti nejméně po dobu šesti měsíců nebo poruší-li závažným způsobem nebo opakovaně Statut a jednací řád OR nebo dopustí-li se prohřešku proti profesionální etice, může být členy OR navrženo jeho odvolání z OR Radě města.
- (3) O návrhu na odvolání podle odst. 1 a odst. 2 se rozhoduje tajným hlasováním. K platnému návrhu na odvolání je třeba třípětinové většiny všech členů OR.
- (4) Za odvolaného, odstoupivšího nebo zemřelého člena OR musí být bez zbytečného prodlení navržen a ustanoven nástupce. Při volbě se přiměřeně využijí ustanovení o volbách.

Čl. IX Platnost a účinnost

Tento Statut a jednací řád odborné rady se stává platným a účinným dnem platnosti a účinnosti Zřizovací listiny Kanceláře architektury města Ústí nad Labem.

V Ústí nad Labem dne 29. 06. 2021

.....
Statutární město Ústí nad Labem

.....
PhDr. Ing. Petr Nedvědický
primátor města