

## P o z v á n k a

**27. schůze Rady města Ústí nad Labem  
se bude konat 23. 10. 2023 od 9:00 hodin  
v budově magistrátu, v zasedací místnosti rady města**

---

---

### Návrh programu jednání

- 1. Obecně závazná vyhláška, kterou se mění vyhláška č. 3/2022 o místním poplatku za obecní systém odpadového hospodářství**  
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, tajemník magistrátu
- 2. Rozpočtové opatření FO - žádost MO Severní Terasa o navýšení účelové neinvestiční dotace na zeleň**  
Předkládá: Ing. Rudolf Jakubec, vedoucí finančního odboru
- 3. Vyhlášení veřejné zakázky "Neštěmická - velkoplošná oprava chodníku - II. etapa"**  
Předkládá: Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru
- 4. Vyhlášení veřejné zakázky "Seifertova - velkoplošná oprava vozovky"**  
Předkládá: Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru
- 5. Vyhlášení veřejné zakázky "Vozidla - hatchback pro MP"**  
Předkládá: Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru
- 6. Vyhlášení veřejné zakázky "Vozidla - SUV pro MP"**  
Předkládá: Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru
- 7. Vyhlášení veřejné zakázky „Stavba tenisové haly – výběr zhotovitele“**  
Předkládá: Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru
- 8. Veřejná zakázka "Poskytování energetických služeb metodou EPC ve vybraných budovách města Ústí nad Labem - TDS" - výběr dodavatele**  
Předkládá: Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru
- 9. "Rekonstrukce jižního křídla budovy MmÚ" - PD - výběr dodavatele**  
Předkládá: Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru
- 10. Rozpočtové opatření OSP - státní příspěvek na výkon pěstounské péče**  
Předkládá: Mgr. et Bc. Lenka Jaremová, vedoucí odboru sociální péče
- 11. Rozpočtové opatření OSP a KT - financování výkonu v oblasti SPOD**  
Předkládá: Mgr. et Bc. Lenka Jaremová, vedoucí odboru sociální péče

12. **Rozpočtové opatření MP - zapojení příjmů**  
Předkládá: Ing. Pavel Bakule, ředitel MP
13. **Návrh na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 5177/129, 5177/56, 5177/45, 5177/130, 5177/136 v k. ú. Ústí nad Labem**  
Předkládá: Ing. Romana Filáčková, vedoucí odboru územního plánování a stavebního řádu
14. **Návrh na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem zkráceným postupem na p. p. č. 1191/1, 1191/2 v k. ú. Brná nad Labem**  
Předkládá: Ing. Romana Filáčková, vedoucí odboru územního plánování a stavebního řádu
15. **Návrh na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 274, k.ú. Habrovice**  
Předkládá: Ing. Romana Filáčková, vedoucí odboru územního plánování a stavebního řádu
16. **Dopravní obslužnost**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
17. **Snížení nájemného za objekt Velká Hradební č.p. 424**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
18. **Výpůjčka části pozemku p. č. 1725/3 v k. ú. Krásné Březno**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
19. **Záměr prodeje části pozemku p. č. 534/1 v k. ú. Skorotice u Ústí nad Labem**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
20. **Záměr prodeje pozemků p. č. 1462 a p. č. 1463/1 v k. ú. Klíše**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
21. **Záměr pronájmu částí pozemků p. č. 2581/1 a p. č. 2593 v k. ú. Ústí nad Labem**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
22. **Prodej části pozemku p. č. 573/1 v k. ú. Všebořice**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
23. **Prodej části pozemku p. č. 408 v k. ú. Klíše**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
24. **RO ODM - úvěr**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
25. **RO ODM - investice**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
26. **Rozpočtové opatření ODM a FO – Průkazy energetické náročnosti budov**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku

27. **Nabytí pozemku p. č. 184 vč. stavby garáže v k. ú. Předlice**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
28. **Nabytí pozemku p. č. 207 vč. stavby garáže v k. ú. Předlice ve výši 4/5 podílu**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
29. **Nabytí pozemků p. č. 171, 176, 179, 180 vč. staveb garáží v k. ú. Předlice**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
30. **Bezúplatné nabytí pozemku p. č. 529/27 v k. ú. Vaňov od ÚZSVM**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
31. **Bezúplatné nabytí částí pozemků v k. ú. Skorotice u Ústí nad Labem od ÚZSVM**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
32. **Nabídka prodeje stavby bez čp/če na pozemku p. č. 401/4 v k. ú. Hostovice u Ústí nad Labem od ÚZSVM**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
33. **Darování pozemku p. č. 64 v k. ú. Předlice**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
34. **Darování pozemku p. č. 202 vč. stavby garáže v k. ú. Předlice ve výši 1/2 podílu**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
35. **Darování pozemku p. č. 199 vč. stavby garáže v k. ú. Předlice**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
36. **Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
37. **Dodatek č. 4 k SoD Ústí nad Labem, Bukov – rekonstrukce ulic Školní, Návětrná, Vojnovičova**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
38. **Dodatek č. 4 k nájemní smlouvě ze dne 1.2.1996 - Město Trmice**  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
39. **Přerušení nebo omezení provozu MŠ v době vánočních prázdnin školního roku 2023/2024**  
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
40. **Rozpočtové opatření OŠKS a OMOSRI – doplatek na pořízení učebních pomůcek pro žáky 1. tříd**  
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
41. **Rozpočtové opatření FO a OŠKS - Severočeské divadlo s. r. o.**  
Předkládá: Bc. Martina Čmejlová, vedoucí odboru, školství, kultury a sportu
42. **Rozpočtové opatření OMOSRI – Výstavba areálu Bukov II - péče o seniory**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic

- 43. Rozpočtové opatření OMOSRI a FO – vratka nevyčerpané dotace z projektu Šablony III – ZŠ Mírová, p. o.**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 44. Rozpočtové opatření OMOSRI a FO - Čelakovského - smíšený dům**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 45. Rozpočtové opatření OMOSRI - poskytnutí finančních prostředků příspěvkovým organizacím**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 46. Rozpočtové opatření OMOSRI– vratka nevyčerpané části účelového příspěvku z projektu IKAP A II. – DDM a ZpDVPP, p.o.**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 47. Dodatek č. 1 k zřizovací listině Domu dětí a mládeže a ZDVPP, Ústí nad Labem**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 48. Podání žádosti o dotaci v rámci programu NSA 162 55 – Standardizovaná sportovní infrastruktura 2020 - 2025: Stavba tenisové haly**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 49. Infrastruktura ZŠ - modernizace učeben v Ústí nad Labem - I. etapa – Rozhodnutí o poskytnutí dotace**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 50. Odvolání ředitelky Domova pro seniory Orlická a ADMD k 31.12.2023**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 51. Odvolání ředitelky MŠ Marxova**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 52. Odměna ředitelce MŠ V Zeleni dle § 224 ZP**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 53. Smlouva o převodu mezi městem ÚL, DS Orlickou a DS Severní Terasa**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- 54. Smlouva o převodu mezi městem ÚL, MŠ Marxova a ZŠ Školní náměstí**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic

55. **Souhlas s přijetím daru do vlastnictví příspěvkové organizace – Obědy pro děti**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
56. **Odpuštění sankce společnosti Lidé výtvarnému umění, výtvarné umění lidem o.p.s.**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
57. **Změna v projektu „Pořízení automobilů pro poskytovatele sociálních služeb“ a uzavření dodatku č. 1 ke kupní smlouvě**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
58. **Souhlas zřizovatele s podáním žádosti o nadační příspěvek – DDM a ZpDVPP**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
59. **MO Střekov – Prodloužení termínu realizace projektu z participativního rozpočtu a ponechání účelově určených FP městskému obvodu Střekov do jeho rozpočtu r. 2024**  
Předkládá: Bc. Martina Žirovnická, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
60. **Rozpočtové opatření KP – MRS VstupenkyÚstí**  
Předkládá: Romana Macová, vedoucí kanceláře primátora a tisková mluvčí
61. **Poskytnutí peněžitého daru\_Večer pro tiché tlapky XI.**  
Předkládá: PhDr. Ing. Petr Nedvědický, primátor
62. **Poskytnutí peněžitého daru\_Klub důchodců Lokomotivního depa ÚL**  
Předkládá: PhDr. Ing. Petr Nedvědický, primátor
63. **Různé**

PhDr. Ing. Petr Nedvědický  
primátor města

Pozvánka je zároveň žádostí pro zaměstnavatele o uvolnění ze zaměstnání podle § 71, odst. 2, zákona č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění.